

INVENTARIO DE EXPEDIENTES EN TRÁMITE

CONDICIÓN			AYUNTAMIENTO DE JALPA, ZACATECAS																				
UNIDAD ADMINISTRATIVA			INSTITUTO JALPENSE DE CULTURA Y TURISMO																				
ÁREA DE PROCEDENCIA DEL ARCHIVO			INSTITUTO JALPENSE DE CULTURA Y TURISMO																				
ENCARGADO DEL ARCHIVO			ALEXIS SILVA VENEGAS																				
SECCIÓN			ATENCIÓN AL PÚBLICO																				
SERIE							Función sustantiva		X	Función común													
							Función sustantiva		Función común		Función común		Función común		Función común		Función común		Función común				
							FECHA DE EMISIÓN	FECHA DE VENCIMIENTO	FECHA DE EMISIÓN	FECHA DE VENCIMIENTO	FECHA DE EMISIÓN	FECHA DE VENCIMIENTO	FECHA DE EMISIÓN	FECHA DE VENCIMIENTO	FECHA DE EMISIÓN	FECHA DE VENCIMIENTO	FECHA DE EMISIÓN	FECHA DE VENCIMIENTO					
ORDEN DE INVENTARIO	CANTIDAD DE EXPEDIENTES	CANTIDAD DE EXPEDIENTES	DESCRIPCIÓN DE LOS EXPEDIENTES	CANTIDAD DE EXPEDIENTES	TOTAL DE FOLIOS	FECHA DE EMISIÓN	FECHA DE VENCIMIENTO																Observaciones
1	1	1	MEMOS ENVIADOS Y RECIBIDOS	1	0023 - 0036 5 RECIBIDOS Y 9 ENVIADOS	01/01/2025	27/03/2025	X				X					1	10	11	X			CREDENZA A RESGUARDO DE ALEXIS SILVA VENEGAS CON NÚMERO 1, CREDENZA BALCÓN EN OFICINA
2	1	1	SOLICITUDES	1	0008 - 0012 5 RECIBIDAS	01/01/2025	26/03/2025	X				X					1	10	11	X			CREDENZA A RESGUARDO DE ALEXIS SILVA VENEGAS CON NÚMERO 1, CREDENZA BALCÓN EN OFICINA
3	1	1	OFICIOS ENVIADOS Y RECIBIDOS	1	00011 - 0024 3 RECIBIDOS Y 2 ENVIADOS	01/01/2025	25/03/2025	X				X					1	10	11	X			CREDENZA A RESGUARDO DE ALEXIS SILVA VENEGAS CON NÚMERO 1, CREDENZA BALCÓN EN OFICINA
4	1	1	INVITACIONES RECIBIDAS	1	0002 - 0005 4 RECIBIDAS	01/01/2025	06/02/2025	X				X					1	10	11	X			CREDENZA A RESGUARDO DE ALEXIS SILVA VENEGAS CON NÚMERO 1, CREDENZA BALCÓN EN OFICINA
5	1	1	OFICIOS MARIACHI JUVENIL	1	0014 14 OFICIOS	01/10/2024	27/12/2024	X				X					1	10	11	X			CREDENZA A RESGUARDO DE ALEXIS SILVA VENEGAS CON NÚMERO 1, CREDENZA BALCÓN EN OFICINA
6	1	1	OFICIOS DEL PERSONAL	1	0001 - 0008 3 OFICIOS	01/10/2024	12/11/2024	X				X					1	10	11	X			CREDENZA A RESGUARDO DE ALEXIS SILVA VENEGAS CON NÚMERO 1, CREDENZA BALCÓN EN OFICINA

HOJA DE CIERRE

El presente inventario consta de 2 Hojas y ampara la cantidad de 06 expedientes del año 2025

Nombre	ALEXIS SILVA VENEGAS
Cargo	ENCARGADO DE ARCHIVOS
Fecha	31 DE MARZO DE 2025
Firma	Alexis SV.

Nombre	JUAN MANUEL SOLIS SALAZAR
Cargo	DIRECTOR DEL INSTITUTO JALPENSE DE CULTURA Y TURISMO
Fecha	1 DE ENERO DE 2025
Firma	Juan Solis

Nombre	JUAN MANUEL SOLIS SALAZAR
Cargo	DIRECTOR DEL INSTITUTO JALPENSE DE CULTURA Y TURISMO
Fecha	31 DE MARZO DE 2025
Firma	Juan Solis

INVENTARIO GENERAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

FECHA 05/02/2025

FONDO:			H. AYUNTAMIENTO DE JALPA,ZAC.																												
UNIDAD ADMINISTRATIVA:			DIF. MUNICIPAL																												
ÁREA PRODUCTORA DE LA DOCUMENTACIÓN:			INCLUSIÓN																												
SECCIÓN:			ENCARGADA DEL AREA DE INCLUSIÓN, PERSONAS CON DISCAPACIDAD.																												
SERIE:			TRANSPARENCIA Y EFECTIVIDAD DEL GOBIERNO MUNICIPAL.				Función Sustantiva		Función Común			SOPORTE DOCUMENTAL		VIGENCIA DOCUMENTAL		TRADICIÓN DOCUMENTAL		OBSERVACIONES		UBICACIÓN FÍSICA Y/O ELECTRÓNICA EN ARCHIVO DE TRÁMITE											
NÚMERO CONSECUTIVO	NÚMERO DE EXPEDIENTE	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	TOTAL DE TOMOS (legajos)	TOTAL DE FOLIOS	FECHAS EXTREMAS		CONDICIONES DE ACCESO			VALORES PRIMARIOS			E/P	E/D	AT					AC	TOTAL	O	C						
							INICIAL	FINAL	P	R	C	A	L	F/C																	
1	A022	N/A	SOLICITUDES	CREDENCIALES Y TARJETONES EN TRAMITE	8	8	8/OCT./24	05/01/2025	X			X			X		2	5	7	X		OFICINA DE INCLUSION, ARCHIVERO NO. 1									
2	A022	N/A	SOLICITUDES	SILLA DE RUEDAS	4	4	24/10/2024	06/12/2024	X			X			X		2	5	7	X		OFICINA DE INCLUSION, ARCHIVERO NO. 1									
3	A023	N/A	SOLICITUDES	TARJETONES Y CREDENCIALES	10	10	17/12/2024	06/01/2024	X			X			X		2	5	7	X		OFICINA DE INCLUSION, ARCHIVERO NO. 1									
4	DG134	N/A	SOLICITUDES	PAÑALES	4	4	06/12/2024	22/22/2024	X			X			X		2	5	7	X		OFICINA DE INCLUSION, ARCHIVERO NO. 1									
5	B06	N/A	OPCIOS REGISTRADOS	EN BENEFICIENCIA PUBLICA	7	7	27/02/2025	06/03/2025	X			X			X X		3	3	6	X											
6	B10	N/A	OPCIOS REGISTRADOS	SILLA DE RUEDAS	12	12	26/03/2025	24/04/2025	X			X			X X		3	3	6												
HOJA DE CIERRE																															
El presente inventario consta de :																															
Total de hojas: 1		Total de expedi		18		Correspondientes a los años de :		2025		a		2025		Cantidad de expedientes con documentos electrónicos:		Equivalentes a:				Ubicados en:											

ÁREA DE RESPONSABILIDAD DEL INVENTARIO GENERAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

ELABORÓ
C. NORMA AUREA ZUÑIGA CECILIA ENCARGADA DE INCLUSION
NOMBRE, CARGO Y FIRMA

REVISÓ
C. NORMA AUREA ZUÑIGA CECILIA ENCARGADA DE INCLUSION
NOMBRE Y FIRMA
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ
ING. LORENA EDITH SINDONA ROMERO, DIRECTORA DEL SMDIF JALPA ZACATECAS.
P

FECHA DE ENTREGA:

INVENTARIO GENERAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

FECHA

FONDO:			MUNICIPIO DE JALPA, ZAC.																						
UNIDAD ADMINISTRATIVA:			DIF																						
ÁREA PRODUCTORA DE LA DOCUMENTACIÓN:			PSICOLOGÍA																						
SECCIÓN:			PSICOLOGÍA																						
SERIE:			TERAPIAS PSICOLÓGICAS, PLÁTICAS ESCUELAS				Función Sustantiva			Función Común					SOPORTE DOCUMENTAL		VIGENCIA DOCUMENTAL			TRADICIÓN DOCUMENTAL		OBSERVACIONES		UBICACIÓN FÍSICA Y/O ELECTRÓNICA EN ARCHIVO DE TRÁMITE	
NÚMERO CONSECUTIVO	NÚMERO DE EXPEDIENTE	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	TOTAL DE TOMOS (legajos)	TOTAL DE FOLIOS	FECHAS EXTREMAS		CONDICIONES DE ACCESO			VALORES PRIMARIOS			F/P	E/D	AT	AC	TOTAL	O	C				
							INICIAL	FINAL	P	R	C	A	L	F/C											
1	1	N/A	EXPEDIENTES DE PAQUETES	EXPEDIENTES DE PAQUETES	1	128	08/01/2025	31/03/2025		X		X			X		2	5	7	X				ANAQUEL EN OFICINA DE PSICOLOGIA	
2	1	N/A	MEMORANDUM ENVIADOS Y RECIBIDOS	MEMORANDUM ENVIADOS Y RECIBIDOS	0	0			X			X			X		2	5	7	X				ANAQUEL EN OFICINA DE PSICOLOGIA	
3	1	N/A	CONSTANCIAS Y OFICIOS ENVIADOS	CONSTANCIAS Y OFICIOS ENVIADOS	1	64	13/01/2025	31/03/2025		X		X			X		2	5	7	X				ANAQUEL EN OFICINA DE PSICOLOGIA	
4	1	N/A	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	1	8	13/01/2025	25/03/2025	X			X			X		2	5	7	X	X			ANAQUEL EN OFICINA DE PSICOLOGIA	

HOJA DE CIERRE

El presente inventario consta de :

Total de hojas:

Total de expedientes:

Correspondientes a los años de :
a

Cantidad de expedientes con documentos electrónicos:

Equivalentes a:

Ubicados en:

ÁREA DE RESPONSABILIDAD DEL INVENTARIO GENERAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

ELABORO

NOMBRE, CARGO Y FIRMA

REVISÓ

NOMBRE Y FIRMA
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZO

NOMBRE Y FIRMA
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

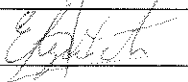
FECHA DE ENTREGA:

INVENTARIO DE EXPEDIENTES EN TRÁMITE

FONDO:			AYUNTAMIENTO DE JALPA, ZAC.																				
UNIDAD ADMINISTRATIVA:			SMDIF																				
ÁREA DE PROCESOS:			RECEPCION DEL SMDIF																				
ENCARGADO DEL ARCHIVO:			ELIZABETH BAUTISTA MEDINA																				
REGION:			SMDIF																				
SERIE:			RECIBIR Y REMITIR CORRESPONDENCIA , CONTESTAR LLAMADAS, ASI COMO BRINDAR ATENCION Y ORIENTACION A LAS PERSONAS QUE REQUIEREN ALGUN SERVICIO. HACER LOS RECIBOS DE CUOTAS DE RECUPERACION.					Función sustantiva				Función común LEGAL											
ORDEN DE EXPEDIENTE	CLASIFICACION (SIGMA)	NÚMERO DE EXPEDIENTE	DESCRIPCION DEL EXPEDIENTE	TOTAL DE FOLIOS (FOLIOS)	FOLIOS DE FOLIO	FECHA DE EMISIÓN		FECHA DE RECEPCIÓN				FECHA DE EMISIÓN				FECHA DE RECEPCIÓN				FECHA DE EMISIÓN			
						RECIBO	FIN	RECIBO	FIN	RECIBO	FIN	RECIBO	FIN	RECIBO	FIN	RECIBO	FIN	RECIBO	FIN	RECIBO	FIN	RECIBO	FIN
1	*	1	MEMORANDUM RECIBIDOS	1	7		12/03/2025									3	10	13	X				RECEPCION DIF MUNICIPAL, MOSTRADOR MADERA COLOR NEGRO
						27/01/2025																	
2	*	1	MEMORANDUM REMITIDOS	1	9	08/01/2025	18/03/2025									3	10	13	X				RECEPCION DIF MUNICIPAL, MOSTRADOR MADERA COLOR NEGRO
3	*	1	RECIBOS PROVISIONAL (PSICOLOGIA)	1	136	08/01/2025	31/03/2025									3	10	13	X				RECEPCION DIF MUNICIPAL, MOSTRADOR MADERA COLOR NEGRO
4	*	1	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	1	43	08/01/2025	21/03/2025									3	10	13	X				RECEPCION DIF MUNICIPAL, MOSTRADOR MADERA COLOR NEGRO
5	*	1	CORRESPONDENCIA REMITIDA	1	8	03/01/2025	28/02/2025									3	10	13	X				RECEPCION DIF MUNICIPAL, MOSTRADOR MADERA COLOR NEGRO

HOJA DE CIERRE

El presente inventario consta de _2_ fojas y ampara la cantidad de 5___expedientes De año 2025

IDENTIFICACION	ELIZABETH BAUTISTA MEDINA
OBJETO	RECEPCION DEL SMDIF
FECHA	06 DE MAYO DE 2025
FIRMA	

ADONDE	ING. LORENA EDITH SANDOVAL ROMERO
CARGO	DIRECTORA SMDIF
FECHA	06 DE MAYO DE 2025
FIRMA	

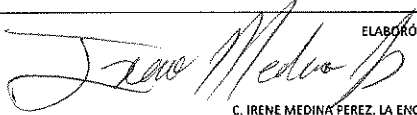
IDENTIFICACION	
OBJETO	
FECHA	
FIRMA	

INVENTARIO GENERAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

FECHA 3-5-2025

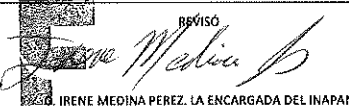
FONDO:																												
UNIDAD ADMINISTRATIVA:			DIF MUNICIPAL																									
ÁREA PRODUCTORA DE LA DOCUMENTACIÓN:			INAPAM																									
SECCIÓN:			INAPAM																									
SERIE:							Función Sustantiva		Función Común					SOPORTE DOCUMENTAL		VIGENCIA DOCUMENTAL			TRADICIÓN DOCUMENTAL			OBSERVACIONES		UBICACIÓN FÍSICA Y/O ELECTRÓNICA EN ARCHIVO DE TRÁMITE				
NÚMERO CONSECUTIVO	NÚMERO DE EXPEDIENTE	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	TOTAL DE TOMOS (legajos)	TOTAL DE FOLIOS	FECHAS EXTREMAS		CONDICIONES DE ACCESO			VALORES PRIMARIOS			F/P	E/D	AT	AC	TOTAL	O	C							
							INICIAL	FINAL	P	R	C	A	L	F/C														
1	JAPAM/01-20	JAPAM/01-20	ASISTENCIAS	LISTAS DE ASISTENCIA A LAS REUNIONES DE LOS DIFERENTES GRUPOS DE INAPAM	1	24	16/09/2024	#####	X			X			X		2	5	7	X		N/A	OFICINA DE INAPAM DEL SMDIF JALPA, ZACATECAS					
2	JAPAM/02-20	JAPAM/02-20	PAGOS	RECIBOS DE LOS PAGOS REALIZADOS A LAS ENCARGADAS DE LOS GRUPOS DE INAPAM	1	2	23/10/2024	#####	X			X			X		2	5	7	X		N/A	OFICINA DE INAPAM DEL SMDIF JALPA, ZACATECAS					
3	JAPAM/03-20	JAPAM/03-20	VISITAS A LOS GRUPOS	INFORME DE LAS VISITAS DOMICILIARIAS A LOS DIFERENTES GRUPOS DE INAPAM	1	7	20/09/2024	#####	X			X			X		2	5	7	X		N/A	OFICINA DE INAPAM DEL SMDIF JALPA, ZACATECAS					
4	JAPAM/04-20	JAPAM/04-20	MEMORANDUMS	MEMORANDUMS RECIBIDOS Y ENVIADOS	1	17	04/10/2024	#####	X			X			X		2	5	7	X		N/A	OFICINA DE INAPAM DEL SMDIF JALPA, ZACATECAS					
5	JAPAM/01-20	JAPAM/01-20	ASISTENCIAS	LISTAS DE ASISTENCIA A LAS REUNIONES DE LOS DIFERENTES GRUPOS DE INAPAM	1	23	01/01/2025	#####	X			X			X		2	5	7	X		N/A	OFICINA DE INAPAM DEL SMDIF JALPA, ZACATECAS					
6	JAPAM/02-20	JAPAM/02-20	PAGOS	RECIBOS DE LOS PAGOS REALIZADOS A LAS ENCARGADAS DE LOS GRUPOS DE INAPAM	1	3	01/01/2025	#####	X			X			X		2	5	7	X		N/A	OFICINA DE INAPAM DEL SMDIF JALPA, ZACATECAS					
7	JAPAM/03-20	JAPAM/03-20	VISITAS A LOS GRUPOS	INFORME DE LAS VISITAS DOMICILIARIAS A LOS DIFERENTES GRUPOS DE INAPAM	1	0	01/01/2025	#####	X			X			X		2	5	7	X		N/A	OFICINA DE INAPAM DEL SMDIF JALPA, ZACATECAS					
8	JAPAM/04-20	JAPAM/04-20	MEMORANDUMS	MEMORANDUMS RECIBIDOS Y ENVIADOS	1	13	01/01/2025	#####	X			X			X		2	5	7	X		N/A	OFICINA DE INAPAM DEL SMDIF JALPA, ZACATECAS					

ÁREA DE RESPONSABILIDAD DEL INVENTARIO GENERAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE



ELABORÓ
C. IRENE MEDINA PEREZ, LA ENCARGADA DEL INAPAM
NOMBRE, CARGO Y FIRMA





REVISÓ
C. IRENE MEDINA PEREZ, LA ENCARGADA DEL INAPAM
NOMBRE Y FIRMA
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE



AUTORIZÓ
ING. LORENA EDITH SANDOVAL ROMERO, DIRECTORA DEL SMDIF JALPA ZACATECAS
NOMBRE Y FIRMA
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

FECHA DE ENTREGA:

INVENTARIO GENERAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

FECHA05/02/2025

FONDO:			AYUNTAMIENTO DE JALPA, ZAC.																								
UNIDAD ADMINISTRATIVA:			SMDIF																								
ÁREA PRODUCTORA DE LA DOCUMENTACIÓN:			AREA ALIMENTARIA																								
SECCIÓN:			SMDIF																								
SERIE:			PADRONES DE BENEFICIARIOS DE LOS PROGRAMAS DE ATENCION ALIMENTARIA A GRUPOS PRIORITARIOS, PRIMEROS MIL DIAS DE VIDA, CANASTA BASICA (DESAYUNO ESCOLAR MODALIDAD CALIENTE) Y DESAYUNOS ESCOLAR MODALIDAD FRIO						Función Sustantiva				Función Común				SOPORTE DOCUMENTA L		VIGENCIA DOCUMENTAL			TRADICIÓN DOCUMENTAL		OBSERVACIONES		UBICACIÓN FÍSICA Y/O ELECTRÓNICA EN ARCHIVO DE TRÁMITE	
									NÚMERO CONSECUTIVO	NÚMERO DE EXPEDIENTE	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	TOTAL DE TOMOS (legajos)	TOTAL DE FOLIOS	INICIAL											
1	01	2024-2025	BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA	EXPEDIENTES CANASTA BASICA DE LA ESC. JOSE MARIA MORELOS (LOS SANTIAGOS) Y COCINA SMDIF	1	400	ene-25	mar-25			X	X			X		1	10	11		X	NINGUNA	MODULO 1, OFICINA AREA ALIMENTARIA, DF MUNICIPAL, MOSTRADOR MADERA COLOR TABACO				
2	02	2025	LISTAS DE ENTREGA DE CANASTA BASICA	LISTAS DE CANASTA BASICA 2023 DF MUNICIPAL Y ESCUELA PRIMARIA JOSE MARIA MORELOS (LOS SANTIAGOS)	1	100	ene-25	mar-25			X	X			X		1	10	11		X	NINGUNA	OFICINA AREA ALIMENTARIA, DF MUNICIPAL (CAJA)				
3	03	2025	RECIBOS DE ENTREGA Y PAGOS DE DESPENSA, DESAYUNOS ESCOLARES, CANASTA BASICA Y ML DIAS	RECIBOS DE ENTREGA, TRANSFERENCIA DE PAGO Y FACTURAS	1	400	ene-25	mar-25			X	X			X		1	10	11		X	NINGUNA	MODULO 4, OFICINA AREA ALIMENTARIA, DF MUNICIPAL, MOSTRADOR MADERA COLOR TABACO				
4	04	2023	LISTAS DE ENTREGA DE CANASTA BASICA	LISTAS DE CANASTA BASICA 2025 DF MUNICIPAL Y ESCUELA PRIMARIA JOSE MARIA MORELOS (LOS SANTIAGOS)	1	100	ene-25	mar-25			X	X			X		1	10	11		X	NINGUNA	OFICINA AREA ALIMENTARIA, DF MUNICIPAL (CAJA)				
5	5	2024-2025	CORRESPONDENCIA Y MEMORANDUM RECIBIDA Y ENVIADA 2023-2024	CORRESPONDENCIA Y MEMORANDUM	1	200	ene-25	mar-25			X	X			X		1	10	11		X	NINGUNA	MODULO 4, OFICINA AREA ALIMENTARIA, DF MUNICIPAL, MOSTRADOR MADERA COLOR TABACO				
6	06	2024-2025	PAGO DE LOS PROGRAMAS	RECIBOS DE ENTREGA Y PAGOS DE DESPENSA, DESAYUNOS ESCOLARES, CANASTA BASICA Y ML DIAS	1	300	ene-25	mar-25			X	X			X		1	10	11		X	NINGUNA	OFICINA AREA ALIMENTARIA, DF MUNICIPAL (CAJA)				
7	07	2024-2025	BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA	EXPEDIENTES ADOLFO LOPEZ MATEOS (CHALCHISCO DE ABAJO), CONSTITUYENTES DEL 57 (EL CARACOL), CUAHUTEMOC (VILITA DE ABAJO), EL CHAMZAL (JALPA)	1	304	ene-25	mar-25			X	X			X		1	10	11		X	NINGUNA	OFICINA AREA ALIMENTARIA, DF MUNICIPAL (CAJA)				
8	08	2024-2025	BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA	ENRIQUE ESTRADA (SAN JOSE DE HUARACHA), EULALIA GUZMAN (CHALCHISCO DE ABAJO), FCO. GABRIEL SOLER (B DE LA CRUZ), FCO. GABRIEL SOLER (LA MEZQUITERA), FRANCISCO GARCIA SALINAS (TUTAN), FRANCISCO MURGUA (JALPA)	1	592	ene-25	mar-25			X	X			X		1	10	11		X	NINGUNA	OFICINA AREA ALIMENTARIA, DF MUNICIPAL (CAJA)				
9	09	2024-2026	BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA	GENARO CODINA (PALMILLOS), GREGORIO TORRES QUINTERO (TENAYUCA), GUADALUPE VICTORIA (GUADALUPE VICTORIA), H FLORES MAGON (EL RODEO), IGNACIO RAMIREZ (LA PITHAYA), IGNACIO ZARAGOZA T.M (JALPA)	1	620	ene-25	mar-25			X	X			X		1	10	11		X	NINGUNA	OFICINA AREA ALIMENTARIA, DF MUNICIPAL (CAJA)				
10	10	2024-2025	BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA	IGNACIO ZARAGOZA T.V. (JALPA), J. ISABEL ROBLES (COL. OBRERA), J. ISABEL ROBLES (COL. GUERRERO)	1	424	ene-25	mar-25			X	X			X		1	10	11		X	NINGUNA	OFICINA AREA ALIMENTARIA, DF MUNICIPAL (CAJA)				
11	11	2024-2025	BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA	J. JESUS GONZALEZ ORTEGA (LA CHAVEÑA), JAVIE TORRES BODET (LOS SANTIAGOS), JEAN PIAGET (JALPA), JOSE MARIA MORELOS (SAN VICENTE), JOSE MARIA MORELOS (LOS SANTIAGOS), JOSE MARTI (TEOCALTECHILLO), JOSE REVUELTAS (COL. HIDALGO), JOSEFA ORTIZ DE DOMINGUEZ (SAN VICENTE), JOSEFINA RAMOS DEL RIO (JALPA)	1	568	ene-25	mar-25			X	X			X		1	10	11		X	NINGUNA	OFICINA AREA ALIMENTARIA, DF MUNICIPAL (CAJA)				

SERIE:			PADRONES DE BENEFICIARIOS DE LOS PROGRAMAS DE ATENCION ALIMENTARIA A GRUPOS PRIORITARIOS, PRIMEROS MIL DIAS DE VIDA, CANASTA BASICA (DESAYUNO ESCOLAR MODALIDAD CALIENTE) Y DESAYUNOS ESCOLAR MODALIDAD FRIO				Función Sustantiva		Función Común			SOPORTE DOCUMENTA L		VIGENCIA DOCUMENTAL			TRADICIÓN DOCUMENTAL		OBSERVACIONES	UBICACIÓN FÍSICA Y/O ELECTRÓNICA EN ARCHIVO DE TRÁMITE					
NÚMERO CONSECUTIV O	NÚMERO DE EXPEDIENTE	CÓDIGO DE CLASIFICACI ÓN DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	TOTAL DE TOMOS (legajos)	TOTAL DE FOLIOS	FECHAS EXTREMAS		CONDICIONES DE ACCESO													VALORES PRIMARIOS			
							INICIAL	FINAL	P	R	C	A	L	F/C	F/P	E/D	AT	AC				TOTAL	O	C	
12	12	2024-2025	BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA	JUAN ALDAMA (TUTAN), JUAN JACOBO ROUSS (COL. JACARANDAS), JUSTO SIERRA (TEOCALTECHILLO), LEONARDO REYNOSO (JALPA), LEONIA VICARIO (EL BARREAL), LUIS DONALDO COLOSIO (LA PITAHAYA), MA ELENA AMADOR (GUADALUPE VICTORIA)	1	448	ene-25	mar-25				X	X			X		1	10	11		X	NINGUNA	OFICINA AREA ALIMENTARIA, DIF MUNICIPAL (CAJA)	
13	13	2024-2025	BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA	MARIA MONTESORI (COL. GUERRERO), MIGUEL ALEMAN (SAN BERNARDO), MIGUEL HDALGO (COL. OBRERA), MIGUEL HDALGO (SANTA JUANA), NICOLAS BRAVO (COFRADIA), NIÑO ARTILLERO (BARRIO DE LA CRUZ)	1	296	ene-25	mar-25				X	X			X		1	10	11		X	NINGUNA	OFICINA AREA ALIMENTARIA, DIF MUNICIPAL (CAJA)	
14	14	2024-2025	BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA	NIÑOS HEROES (JALPA), RAMON LOPEZ VELARDE (JALPA)	1	392	ene-25	mar-25				X	X			X		1	10	11		X	NINGUNA	OFICINA AREA ALIMENTARIA, DIF MUNICIPAL (CAJA)	
15	15	2024-2025	BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA	ROQUE ESTRADA (SANTO DOMINGO), SOR JUANA INES DE LA CRUZ (EL TECOLOTE), SUAVE PATRIA (SAN BERNARDO), TENAMAZTLI (FRACC. CAXCAN), TENAMAZTLI (JALPA), VENUSTIANO CARRANZA (RANCHO DE ARRIBA), 13 DE SEPTIEMBRE (VILLITA DE ABAJO)	1	304	ene-25	mar-25				X	X			X		1	10	11		X	NINGUNA	OFICINA AREA ALIMENTARIA, DIF MUNICIPAL (CAJA)	
16	16	2024-2025	LISTAS DE ENTREGA	RECIBOS DE PAGO DE DESAYUNOS ESCOLARES	1	1.288	ene-25	mar-25				X	X			X		1	10	11		X	NINGUNA	OFICINA AREA ALIMENTARIA, DIF MUNICIPAL (CAJA)	

6044

HOJA DE CIERRE

El presente inventario consta de :

Total de hojas: 6.044

Total de expedientes: 16

Correspondientes a los años de : a

Cantidad de expedientes con documentos electrónicos 0

Equivalentes a:

Ubicados en:

ELABORÓ

KAREN ESTIBALIZ FLEMATE MEDINA

AREA ALIMENTARIA

NOMBRE, CARGO Y FIRMA

ÁREA DE RESPONSABILIDAD DEL INVENTARIO GENERAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

REVISÓ

NOMBRE Y FIRMA RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ

ING. LORERNA EDITH SANDOVAL ROMERO

NOMBRE Y FIRMA TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

FECHA DE ENTREGA 09-MAYO-2025

Página 2 de 1. Formato Inventario General de Archivo de Trámite Entrega Recepción 2024 (1) (4)

INVENTARIO DE EXPEDIENTES EN TRÁMITE

FECHA 10/04/2025

PRO			MUNICIPIO DE JALPA ZAC																			
APORTACIÓN PRESUPUESTAL			DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL																			
PROYECTO DE INICIATIVA PRESUPUESTAL			DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL																			
PROYECTO DE INICIATIVA PRESUPUESTAL			LIC. BLANCA PEDROZA CONCHAS																			
PROYECTO			DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL																			
			ENCARGADO DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL DEL MUNICIPIO, A TRAVÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE PROGRAMAS, AYUDAS, OBRA PÚBLICA, PARA EL BIENESTAR Y BENEFICIO DE LA POBLACIÓN, ASÍ COMO COMBATIR LA POBREZA EXTREMA.			Función sustantiva		X	Función común													
			ENCARGADO DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL DEL MUNICIPIO, A TRAVÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE PROGRAMAS, AYUDAS, OBRA PÚBLICA, PARA EL BIENESTAR Y BENEFICIO DE LA POBLACIÓN, ASÍ COMO COMBATIR LA POBREZA EXTREMA.			Función sustantiva		X	Función común													
			ENCARGADO DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL DEL MUNICIPIO, A TRAVÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE PROGRAMAS, AYUDAS, OBRA PÚBLICA, PARA EL BIENESTAR Y BENEFICIO DE LA POBLACIÓN, ASÍ COMO COMBATIR LA POBREZA EXTREMA.			Función sustantiva		X	Función común													
1	NA	1	CORRESPONDENCIA RECIBIDA EXTERNA 2025	001	050	01/01/2025	31/03/2025	X				X				2 AÑOS	5 AÑOS	7 AÑOS	X	LIBRERO LB-21.009/07 QUE SE ENCUENTRA EN EL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO ECONÓMICO, BAJO RESGUARDO DEL LIC. LUIS ROBERTO ORTIZ GARCIA		
2	NA	1	CORRESPONDENCIA ENVIADA INTERNA 2025	001	014	01/01/2025	31/03/2025	X				X				2 AÑOS	5 AÑOS	7 AÑOS	X	LIBRERO LB-21.009/07 QUE SE ENCUENTRA EN EL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO ECONÓMICO, BAJO RESGUARDO DEL LIC. LUIS ROBERTO ORTIZ GARCIA		
3	NA	1	CORRESPONDENCIA RECIBIDA INTERNA 2025	001	022	01/01/2025	31/03/2025	X				X				2 AÑOS	5 AÑOS	7 AÑOS	X	LIBRERO LB-21.009/07 QUE SE ENCUENTRA EN EL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO ECONÓMICO, BAJO RESGUARDO DEL LIC. LUIS ROBERTO ORTIZ GARCIA		
4	NA	1	CORRESPONDENCIA PRESIDENCIA 2025	001	004	01/01/2025	31/03/2025	X				X				2 AÑOS	5 AÑOS	7 AÑOS	X	LIBRERO LB-21.009/07 QUE SE ENCUENTRA EN EL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO ECONÓMICO, BAJO RESGUARDO DEL LIC. LUIS ROBERTO ORTIZ GARCIA		
5	NA	1	SOLICITUDES APOYO DE COMUNIDADES 2025	001	021	01/01/2025	31/03/2025	X				X				2 AÑOS	5 AÑOS	7 AÑOS	X	LIBRERO LB-21.009/07 QUE SE ENCUENTRA EN EL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO ECONÓMICO, BAJO RESGUARDO DEL LIC. LUIS ROBERTO ORTIZ GARCIA		

6	NA	1	SOLICITUDES APOYOS PERSONALES 2025	001	002	01/01/2025	31/03/2025	X			X				2 AÑOS	5 AÑOS	7 AÑOS	X	LIBRERO LB-21.009/07 QUE SE ENCUENTRA EN EL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO ECONÓMICO, BAJO RESGUARDO DEL LIC. LUIS ROBERTO ORTIZ GARCIA
---	----	---	------------------------------------	-----	-----	------------	------------	---	--	--	---	--	--	--	--------	--------	--------	---	---

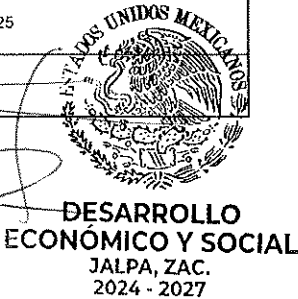
HOJA DE CIERRE

El presente inventario consta de _2_ fojas y ampara la cantidad de _6_ expedientes del año de 2025

Nombre	LIC. BLANCA PEDROZA CONCHAS
Cargo	SECRETARIA DESARROLLO ECONÓMICO
Fecha	10 DE ABRIL 2025
Firma	

Nombre	LIC. BLANCA PEDROZA CONCHAS
Cargo	SECRETARIA DESARROLLO ECONÓMICO
Fecha	10 DE ABRIL 2025
Firma	

Nombre	LIC. LUIS ROBERTO ORTIZ GARCIA
Cargo	DIRECTOR DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL
Fecha	05 DE FEBRERO 2025
Firma	



INVENTARIO DE EXPEDIENTES EN TRÁMITE

FECHA 09/05/2025

FONDO:			AYUNTAMIENTO DE JALPA, ZACATECAS																		
UNIDAD ADMINISTRATIVA:			SECRETARÍA DE GOBIERNO																		
ÁREA DE PROCEDENCIA DEL ARCHIVO:			SECRETARÍA DE GOBIERNO																		
ENCARGADO DEL ARCHIVO:			C. YANET ALEJANDRA GALARZA BAUTISTA																		
SECCIÓN:			ATENDER LAS FACULTADES ESPECIFICAS DEL ARTICULO 100 DE LA LEY ORGANICA DEL MUNICIPIO																		
SERIE:			ASUNTOS RELATIVOS A LA ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MATERIALES				Función sustantiva		X		Función común										
NÚMERO CONSECUTIVO	FOLIO DE CLASIFICACIÓN (SERIE Y SUBSERIE)	NÚMERO DE EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	TOTAL DE FOLIOS (FOLIOS)	TOTAL DE FOLIOS	FECHAS EXTERNALES		CONDICIONES DE ARCHIVO			VALORES SUBJETIVALES				VIGENCIA DOCUMENTAL			TRADICIÓN DOCUMENTAL		UBICACIÓN FÍSICA	
						INICIAL	FINAL	R	R	O	A	A	E	O	A	A	GENERAL	E	O		
1	N/A	1	CORRESPONDENCIA RECIBIDA 2025 V001-V0186	1	331	01/01/2025	31/03/2025	X				X				3 años	10 años	13 años	x		SE ENCUENTRAN LOS DOCUMENTOS EN EL LIBRERO C/PATAS LB-21.007/97 EN EL AREA DE SECRETARIA DE GOBIERNO BAJO RESGUARDO DEL SECRETARIO DE GOBIERNO
2	N/A	1	OFICIOS ENVIADOS A LA AUDITORIA SUPERIOR DE ESTADO	1	4	01/01/2025	31/03/2025	X				X				3 años	10 años	13 años	x		SE ENCUENTRAN LOS DOCUMENTOS EN EL LIBRERO C/PATAS LB-21.007/97 EN EL AREA DE SECRETARIA DE GOBIERNO BAJO RESGUARDO DEL SECRETARIO DE GOBIERNO
3	N/A	1	REPORTES BIBLIOTECA MUNICIPAL	1	15	01/01/2025	31/03/2025	X				X				3 años	10 años	13 años	x		SE ENCUENTRAN LOS DOCUMENTOS EN EL LIBRERO C/PATAS LB-21.007/97 EN EL AREA DE SECRETARIA DE GOBIERNO BAJO RESGUARDO DEL SECRETARIO DE GOBIERNO
4	N/A	1	JUZGADO COMUNITARIO 2025	1	11	01/01/2025	31/03/2025	X				X				3 años	10 años	13 años	x		SE ENCUENTRAN LOS DOCUMENTOS EN CONJ. DE ESCRITORIO CREDENZA 2 CAJONES Y PUENTE LATERAL C/ CAJON LAPICERO ES-0.044/98 EN EL AREA DE SECRETARIA DE GOBIERNO

INVENTARIO DE EXPEDIENTES EN TRÁMITE

FECHA 09/05/2025

FONDO			AYUNTAMIENTO DE JALPA, ZACATECAS																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
UNIDAD ADMINISTRATIVA			SECRETARÍA DE GOBIERNO																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO			SECRETARÍA DE GOBIERNO																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
ENCARGADO DEL ARCHIVO			C. YANET ALEJANDRA GALARZA BAUTISTA																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
SECCIÓN			ATENDER LAS FACULTADES ESPECÍFICAS DEL ARTICULO 100 DE LA LEY ORGANICA DEL MUNICIPIO																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
SERIE			ASUNTOS RELATIVOS A LA ADMINSTRACIÓN DE RECURSOS MATERIALES				Función sustantiva		X		Función común																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										

HOJA DE CIERRE

El presente inventario consta de 3 fojas y ampara la cantidad de 21 expedientes del año 2025

INVENTARIO DE EXPEDIENTES EN TRAMITE

FECHA 09/05/2025

MUNICIPIO		AYUNTAMIENTO DE JALPA, ZACATECAS																			
UNIDAD ADMINISTRATIVA		SECRETARÍA DE GOBIERNO																			
AUTORIDAD		SECRETARÍA DE GOBIERNO																			
AUTORIZADO		C. YANET ALEJANDRA GALARZA BAUTISTA																			
FUNCIÓN		ATENDER LAS FACULTADES ESPECÍFICAS DEL ARTICULO 100 DE LA LEY ORGANICA DEL MUNICIPIO																			
OBJETO		ASUNTOS RELATIVOS A LA ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MATERIALES				Función sustantiva		X		Función común											
NÚMERO CONSECUTIVO	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN (CIC) Y SUBCLASIFICACIÓN (SC)	NÚMERO DE EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN (CIC)	TOTAL DE FOLIOS	VIGENCIA		CONCORDANTES		MATERIALES				VIGENCIA			RESERVA		UBICACIÓN FÍSICA		
						INICIAL	FINAL	P	R	A	L	O	A	L	O	T	OT	OT			
14		1	BAJAS Y CAMBIOS DE RESGUARDOS	1	30	01/01/2025	31/03/2025	X				X				3 años	10 años	13 años	x		EN EL ÁREA DE SECRETARÍA DE GOBIERNO, EN ARCHIVERO 5111000002-50, GAVETA NO. 3, RESGUARDADO A LA C. JAQUELIN PEREZ LOZANO
15	1	1	OFICIOS Y FACTURAS DE BIENES PARA RESGUARDAR	1	22	01/01/2025	31/03/2025	X				X				3 años	10 años	13 años	x		EN EL ÁREA DE SECRETARÍA DE GOBIERNO, EN ARCHIVERO 5111000002-50, GAVETA NO. 3, RESGUARDADO A LA C. JAQUELIN PEREZ LOZANO
16	1	1	APROBACION EN CABILDO DE BAJAS DE BIENES MUEBLES	1	2	01/01/2025	31/03/2025	X				X				3 años	10 años	13 años	x		EN EL ÁREA DE SECRETARÍA DE GOBIERNO, EN ARCHIVERO 5111000002-50, GAVETA NO. 3, RESGUARDADO A LA C. JAQUELIN PEREZ LOZANO
17	1	1	INFORME TRIMESTRAL Y ANUAL DE ADQUISICIONES	1	7	01/01/2025	31/03/2025	X				X				3 años	10 años	13 años	x		EN EL ÁREA DE SECRETARÍA DE GOBIERNO, EN ARCHIVERO 5111000002-50, GAVETA NO. 3, RESGUARDADO A LA C. JAQUELIN PEREZ LOZANO
18	1	1	MEMORANDUM ASIENTO CONTABLE DE BAJAS Y ALTAS DE BIENES MUEBLES	1	2	01/01/2025	31/03/2025	X				X				3 años	10 años	13 años	x		EN EL ÁREA DE SECRETARÍA DE GOBIERNO, EN ARCHIVERO 5111000002-50, GAVETA NO. 3, RESGUARDADO A LA C. JAQUELIN PEREZ LOZANO
19	1	1	ADQUISICIONES DE BIENES MUEBLES	1	24	01/01/2025	31/03/2025	X				X				3 años	10 años	13 años	x		EN EL ÁREA DE SECRETARÍA DE GOBIERNO, EN ARCHIVERO 5111000002-50, GAVETA NO. 3, RESGUARDADO A LA C. JAQUELIN PEREZ LOZANO
20	1	1	LIBRO DE INVENTARIO	1	79	01/01/2025	31/03/2025	X				X				3 años	10 años	13 años	x		EN EL ÁREA DE SECRETARÍA DE GOBIERNO, EN ARCHIVERO 5111000002-50, GAVETA NO. 3, RESGUARDADO A LA C. JAQUELIN PEREZ LOZANO
21	1	1	LIBRO DE TRABAJO DE LAS SESIONES 1	1	106	01/01/2025	31/03/2025	X				X				3 años	10 años	13 años	x		SE ENCUENTRAN LOS DOCUMENTOS EN CONJ. DE ESCRITORIO CREDENZA 2 CAJONES Y PUENTE LATERAL C/ CAJON LAPICERO ES-0.044/98 EN EL ÁREA DE SECRETARÍA DE GOBIERNO

OJA DE CIERRE 1

El presente inventario consta de 3 folios y ampara la cantidad de 21 expedientes del año 2025

Elaboró	C. YANET ALEJANDRA GALARZA BAUTISTA
Cargó	AUXILIAR DE SECRETARÍA DE GOBIERNO
Fecha	09/05/2025
Firma	
Autorizó	M.C. JUAN LUIS LÓPEZ MEDINA
Cargó	SECRETARIO DE GOBIERNO
Fecha	09/05/2025
Firma	

Revisó	C. YANET ALEJANDRA GALARZA BAUTISTA
Cargó	AUXILIAR DE SECRETARÍA DE GOBIERNO
Fecha	09/05/2025
Firma	



SECRETARÍA DE GOBIERNO
10:57 AM
8 ABR. 2025
RECIBIDO

INVENTARIO GENERAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

FECHA 02/04/2025

FONDO:			AYUNTAMIENTO DE JALPA, ZACATECAS																						
UNIDAD ADMINISTRATIVA:			SECRETARÍA DE GOBIERNO																						
ÁREA PRODUCTORA DE LA DOCUMENTACIÓN:			JUZGADO COMUNITARIO																						
SECCIÓN:			JUZGADO COMUNITARIO																						
SERIE:							Función Sustantiva		x		Función Común				SOPORTE DOCUMENTAL		VIGENCIA DOCUMENTAL			TRADICIÓN DOCUMENTAL		OBSERVACIONES	UBICACIÓN FÍSICA Y/O ELECTRÓNICA EN ARCHIVO DE TRÁMITE		
NÚMERO CONSECUTIVO	NÚMERO DE EXPEDIENTE	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	TOTAL DE TOMOS (legajos)	TOTAL DE FOLIOS	FECHAS EXTREMAS		CONDICIONES DE ACCESO			VALORES PRIMARIOS			F/P	E/D	AT	AC	TOTAL	O	C				
							INICIAL	FINAL	P	R	C	A	L	F/C											
1	1		ACTAS DE HECHOS 2025	ACTAS DE HECHOS	1	5	06/01/2025	07/03/2025			X	X			X		2	5	7	X		CASA DE LA CULTURA, OFICINA DEL JUZGADO COMUNITARIO, CAJÓN DE ARCHIVO NO. 1			
2	2		ACTAS DE COMPARECENCIA 2025	ACTAS DE COMPARECENCIA	1	17	06/01/2025	09/03/2025			X	X			X		2	5	7	X		CASA DE LA CULTURA, OFICINA DEL JUZGADO COMUNITARIO, CAJÓN DE ARCHIVO NO. 1			
3	3		ACTAS VARIAS 2025	ACTAS VARIAS	1	0	01/01/2025	31/03/2025			X	X			X		2	5	7	X		CASA DE LA CULTURA, OFICINA DEL JUZGADO COMUNITARIO, CAJÓN DE ARCHIVO NO. 1			
4	4		APERCIBIMIENTOS 2025	APERCIBIMIENTOS	1	13	06/01/2025	13/03/2025			X	X			X		2	5	7	X		CASA DE LA CULTURA, OFICINA DEL JUZGADO COMUNITARIO, CAJÓN DE ARCHIVO NO. 1			
5	5		CERTIFICACIONES 2025	CERTIFICACIONES	1	0	01/01/2025	31/03/2025			X	X			X		2	5	7	X		CASA DE LA CULTURA, OFICINA DEL JUZGADO COMUNITARIO, CAJÓN DE ARCHIVO NO. 1			
6	6		CITATORIOS NO. 1 - 2025	CITATORIOS NO. 1	1	109	02/01/2024	30/06/2024			X	X			X		2	5	7	X		CASA DE LA CULTURA, OFICINA DEL JUZGADO COMUNITARIO, CAJÓN DE ARCHIVO NO. 1			
7	7		CITATORIOS NO. 2 - 2025	CITATORIOS NO. 2	2	0	01/01/2025	31/03/2025			X	X			X		2	5	7	X		CASA DE LA CULTURA, OFICINA DEL JUZGADO COMUNITARIO, CAJÓN DE ARCHIVO NO. 1			
8	8		CITATORIOS NO. 3 - 2025	CITATORIOS NO. 3	3	0	01/01/2025	31/03/2025			X	X			X		2	5	7	X		CASA DE LA CULTURA, OFICINA DEL JUZGADO COMUNITARIO, CAJÓN DE ARCHIVO NO. 1			
9	9		CONTRATOS DE ARRENDAMIENTO 2025	CONTRATOS DE ARRENDAMIENTO	1	10	25/02/2025	25/02/2025			X	X			X		2	5	7	X		CASA DE LA CULTURA, OFICINA DEL JUZGADO COMUNITARIO, CAJÓN DE ARCHIVO NO. 1			
10	10		CONT. DE CESIÓN DE DERECHOS 2025	CONTRATOS DE CESIÓN DE DECHOS	1	0	01/01/2025	31/03/2025			X	X			X		2	5	7	X		CASA DE LA CULTURA, OFICINA DEL JUZGADO COMUNITARIO, CAJÓN DE ARCHIVO NO. 1			
11	11		CONSTANCIAS 2025	CONSTANCIAS	1	28	06/01/2025	26/02/2025			X	X			X		2	5	7	X		CASA DE LA CULTURA, OFICINA DEL JUZGADO COMUNITARIO, CAJÓN DE ARCHIVO NO. 1			
12	12		CONVENIOS DE ALIMENTOS 2025	CONVENIOS DE ALIMENTOS	1	0	01/01/2025	31/03/2025			X	X			X		2	5	7	X		CASA DE LA CULTURA, OFICINA DEL JUZGADO COMUNITARIO, CAJÓN DE ARCHIVO NO. 1			
13	13		CONVENIOS CIVILES 2025	CONVENIOS CIVILES	1	14	12/02/2025	25/03/2025			X	X			X		2	5	7	X		CASA DE LA CULTURA, OFICINA DEL JUZGADO COMUNITARIO, CAJÓN DE ARCHIVO NO. 1			
14	14		CONVENIOS MERCANTILES 2025	CONVENIOS MERCANTILES	1	0	01/01/2025	31/03/2025			X	X			X		2	5	7	X		CASA DE LA CULTURA, OFICINA DEL JUZGADO COMUNITARIO, CAJÓN DE ARCHIVO NO. 1			
15	15		CONVENIOS LABORALES 2025	CONVENIOS LABORALES	1	1	27/12/2024	27/12/2027			X	X			X		2	5	7	X		CASA DE LA CULTURA, OFICINA DEL JUZGADO COMUNITARIO, CAJÓN DE ARCHIVO NO. 1			
16	16		CONVENIOS DE NO AGRESIONES 2025	CONVENIOS DE NO AGRESIONES	1	3	29/10/2024	29/11/2024			X	X			X		2	5	7	X		CASA DE LA CULTURA, OFICINA DEL JUZGADO COMUNITARIO, CAJÓN DE ARCHIVO NO. 1			
17	17		INFRACCIONES (multas Administrativas) 2025 #1	INFRACCIONES (multas Administrativas)	1	90	02/01/2025	18/03/2025			X	X			X		2	5	7	X		CASA DE LA CULTURA, OFICINA DEL JUZGADO COMUNITARIO, CAJÓN DE ARCHIVO NO. 1			

HOJA DE CIERRE

Total de hojas:	369	Total de expedi	30	Correspondientes a los años de:	2025	a	2025	Cantidad de expedientes con documentos electrónicos:	0	Equivalentes a:		Ubicados en:	CASA DE LA CULTURA, OFICINA DEL JUZGADO COMUNITARIO, CAJÓN DE ARCHIVO NO. 1
-----------------	-----	-----------------	----	---------------------------------	------	---	------	--	---	-----------------	--	--------------	---

ELABORÓ
L.C. IRMA ORNELAS ESTRADA, SECRETARÍA DEL JUZGADO COMUNITARIO
NOMBRE, CARGO Y FIRMA

ÁREA DE RESPONSABILIDAD DEL INVENTARIO GENERAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE
REVISÓ
NOMBRE Y FIRMA DEL (LA) RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

JUZGADO COMUNITARIO
JALPA, ZAC.
AUTORIZARON
JUECES COMUNITARIOS DE JALPA, ZAC.
RICARDO CALDERA CASTRO U.C. ALBERTO SOTELO IBARRA IC. JOSÉ LUIS ROBLES DURÁN
NOMBRE Y FIRMA DEL (LOS) TITULAR (ES) DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA
FECHA DE ENTREGA JALPA, ZAC., A 02 DE ABRIL DEL 2025

FECHA	02/04/2025
-------	------------

HOJA DE CIERRE

Ubicados en:

FECHA DE ENTREGA: JALPA, ZAC., A 02 DE ABRIL DEL 2025

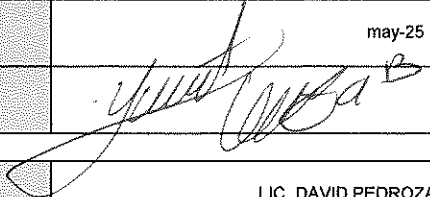
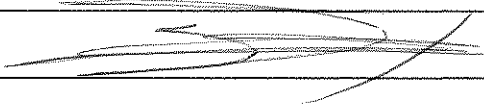
INVENTARIO DE EXPEDIENTES EN TRÁMITE

FECHA 09/05/2025

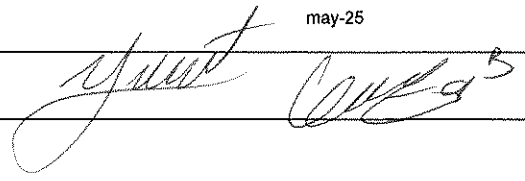
FONDO:			N/A																	
UNIDAD ADMINISTRATIVA:			UNIDAD DE TRANSPARENCIA																	
ÁREA DE PROCEDENCIA DEL ARCHIVO:			UNIDAD DE TRANSPARENCIA																	
ENCARGADO DEL ARCHIVO:			YANET ALEJANDRA GALARZA BAUTISTA																	
SECCIÓN:			UNIDAD DE TRANSPARENCIA																	
SERIE:			CORRESPONDENCIA EN TRAMITE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA				Función sustantiva		X	M,										
ORDEN DE INGRESO	ORDEN DE CLASIFICACIÓN	ORDEN DE INGRESO	DESCRIPCIÓN DEL EXEDIENTE	CANTIDAD DE SOLICITUDES	FECHA DE INGRESO	FECHA DE INGRESO		FECHA DE INGRESO		FECHA DE INGRESO				FECHA DE INGRESO		FECHA DE INGRESO		FECHA DE INGRESO		
						FECHA DE INGRESO	FECHA DE INGRESO	FECHA DE INGRESO	FECHA DE INGRESO	FECHA DE INGRESO	FECHA DE INGRESO	FECHA DE INGRESO	FECHA DE INGRESO	FECHA DE INGRESO	FECHA DE INGRESO					
1		1	SOLICITUDES DE INFORMACION	1	24	01/01/2025	31/03/2025	X			X					3 años	10 años	13 años	X	EN EL ÁREA DE SECRETARÍA DE GOBIERNO, EN LA CREDENZA DE MADERA 5/ PUERTAS, RECOPIADOR 1, RESGUARDADO AL LIC.DAVID PEDROZA CONCHAS
2		1	CORRESPONDENCIA ENVIADA 2025	1	9	01/01/2025	31/03/2025	X			X					3 años	10 años	13 años	X	EN EL ÁREA DE SECRETARÍA DE GOBIERNO, EN LA CREDENZA DE MADERA 5/ PUERTAS, RECOPIADOR 1, RESGUARDADO AL LIC.DAVID PEDROZA CONCHAS
3		1	CORRESPONDENCIA RECIBIDA 2025	1	9	01/01/2025	31/03/2025	X			X					3 años	10 años	13 años	X	EN EL ÁREA DE SECRETARÍA DE GOBIERNO, EN LA CREDENZA DE MADERA 5/ PUERTAS, RECOPIADOR 2, RESGUARDADO AL LIC.DAVID PEDROZA CONCHAS
4		1	MEMORANDUM ENVIADOS 2025	1	1	01/01/2025	31/03/2025	X			X					3 años	10 años	13 años	X	EN EL ÁREA DE SECRETARÍA DE GOBIERNO, EN LA CREDENZA DE MADERA 5/ PUERTAS, RECOPIADOR 2, RESGUARDADO AL LIC.DAVID PEDROZA CONCHAS

SECRETARÍA DE GOBIERNO
09 MAYO 2025
RECIBIDO

5		1	MEMORANDUM RECIBIDOS 2025	1	24	01/01/2025	31/03/2025	X			X					3 años	10 años	13 años	X	EN EL ÁREA DE SECRETARÍA DE GOBIERNO, EN LA CREDENZA DE MADERA 5/ PUERTAS, RECOPIADOR 3, RESGUARDADO AL LIC.DAVID PEDROZA CONCHAS
6		1	PERMISOS ECONOMICOS Y VACACIONES	1	4	01/01/2025	31/03/2025	X			X					3 años	10 años	13 años	X	EN EL ÁREA DE SECRETARÍA DE GOBIERNO, EN LA CREDENZA DE MADERA 5/ PUERTAS, RECOPIADOR 3, RESGUARDADO AL LIC.DAVID PEDROZA CONCHAS
7		1	IZAI-DIOT-015/2025/B01	1	38	01/01/2025	31/03/2025	X			X					3 años	10 años	13 años	X	EN EL ÁREA DE SECRETARÍA DE GOBIERNO, EN LA CREDENZA DE MADERA 5/ PUERTAS, RECOPIADOR 4, RESGUARDADO AL LIC.DAVID PEDROZA CONCHAS

Nombre	YANET ALEJANDRA GALARZA BAUTISTA
Cargo	SECRETARIA
Fecha	may-25
Firma	
Nombre	LIC. DAVID PEDROZA CONCHAS
Cargo	TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
Fecha	may-25
Firma	



Nombre	YANET ALEJANDRA GALARZA BAUTISTA
Cargo	SECRETARIA
Fecha	may-25
Firma	

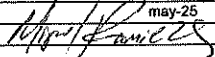
INVENTARIO DE EXPEDIENTES EN TRÁMITE

FECHA 09/05/2025

Entidad			AYUNTAMIENTO DE JALPA																											
Unidad Administrativa			SEGURIDAD PUBLICA																											
Área de Procedencia de Archivo			SEGURIDAD PUBLICA																											
Almacén de Procedencia			MAYRA ENEDILIA MIRAMONTES HUERTA																											
Procedencia			DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA																											
Área			SEGURIDAD PUBLICA Y VIGILANCIA				Función sustantiva		X		Función común																			
			CARTAS DE POLICIA						07/01/2025		25/03/2025																			
1	N/A		1				1	13			07/01/2025		25/03/2025	X			X							3	10		13	X		CAJA DE ARCHIVO NO. 1, AÑO 2025,EN EL DEP. DE SEG. PUB.
2	N/A		1				1	32			08/01/2025		31/03/2025	X			X							3	10		13	X	X	CAJA DE ARCHIVO NO. 1, AÑO 2025,EN EL DEP. DE SEG. PUB.
3	N/A		1				1	11			05/03/2025		28/03/2025	X			X							3	10		13	X	X	CAIA DE ARCHIVO NO. 1, AÑO 2025,EN EL DEP. DE SEG. PUB.
4	N/A		1				1	7			17/02/2025		14/03/2025	X	X		X	X						3	10		13	X	X	CAJA DE ARCHIVO NO. 1, AÑO 2025,EN EL DEP. DE SEG. PUB.
5	N/A		1				1	13			27/01/2025		26/03/2025		X			X						3	10		13	X	X	CAJA DE ARCHIVO NO. 1, AÑO 2025,EN EL DEP. DE SEG. PUB.
6	N/A		1				1	2			14/01/2025		05/02/2025		X		X							3	10		13	X		CAJA DE ARCHIVO NO. 1, AÑO 2025,EN EL DEP. DE SEG. PUB.
7	N/A		1				1	17			07/01/2025		21/03/2025		X		X							3	10		13	X	X	CAJA DE ARCHIVO NO. 1, AÑO 2025,EN EL DEP. DE SEG. PUB.
8	N/A		1				1	2			01/01/2025		01/01/2025		x		x							3	10		13	x		CAJA DE ARCHIVO NO. 1, AÑO 2025,EN EL DEP. DE SEG. PUB.
9	N/A		1				1	11			23/01/2025		07/03/2025		x		x							3	10		13	x	x	CAJA DE ARCHIVO NO. 1, AÑO 2025,EN EL DEP. DE SEG. PUB.
10	N/A		1				1	4			14/01/2025		01/02/2025		X		X							3	10		13	X		CAJA DE ARCHIVO NO. 1, AÑO 2025,EN EL DEP. DE SEG. PUB.
11	N/A		1				1	27			01/01/2025		30/03/2025		X		X	X						3	10		13	X		CAJA DE ARCHIVO NO. 1, AÑO 2025,EN EL DEP. DE SEG. PUB.

HOJA DE CIERRE

El presente inventario consta de 1 foja y ampara la cantidad de 1 expedientes de 01 de Enero al 31 de Marzo del 2025

Elaboró	MAYRA ENEDILIA MIRAMONTES HUERTA
Cargo	OFICIAL ADMINISTRATIVO
Fecha	may-25
Firma	
Autorizó	MIGUEL RAMIREZ SALDAÑA
Cargo	DIRECTOR DE SEGURIDAD PUBLICA
Fecha	may-25
Firma	

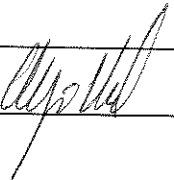
Revisó	MAYRA ENEDILIA MIRAMONTES HUERTA
Cargo	OFICIAL ADMINISTRATIVO
Fecha	may-25
Firma	

INVENTARIO DE EXPEDIENTES EN TRÁMITE

FONDO:			AYUNTAMIENTO DE JALPA, ZACATECAS																				
UNIDAD ADMINISTRATIVA:			RECEPCIÓN																				
ÁREA DE PROCEDENCIA DEL ARCHIVO:			RECEPCIÓN																				
ENCARGADO DEL ARCHIVO:			DANIELA GONZALEZ REYNOSO																				
SECCIÓN:			ATENCIÓN AL PÚBLICO																				
SERIE:							Función sustantiva		X	Función común													
NÚMERO DE EXPEDIENTE	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN (BBDD Y SUBBBDD)	NÚMERO DE EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	TOTAL DE TÓMOS (BBDD)	TOTAL DE FOLIOS	FECHAS EXTREMAS		CONDICIONES DE RESERVA			VALOR DOCUMENTAL				VIGENCIA DOCUMENTAL			PRADICIÓN DOCUMENTAL		UBICACIÓN FÍSICA			
						INICIAL	FINAL	D	H	C	A	I	E	C	AT	AC	TOTAL	O	DE				
1	1	1	MEMORANDUM	1	147	02/01/2025	20/03/2025	X				X					1	10	11	X		CREDENZA A RESGUARDO DE DANIELA GOZÁLEZ REYNOSO CON NÚMERO CM.19.007/08, EN RECEPCIÓN	
2	1	1	OFICIOS RECIBIDOS INTERNOS	1	149	07/01/2025	26/03/2025	X				X					1	10	11	X		CREDENZA A RESGUARDO DE DANIELA GOZÁLEZ REYNOSO CON NÚMERO CM.19.007/08, EN RECEPCIÓN	
3	1	1	OFICIOS DE COMISION	1	128	07/01/2025	31/03/2025	X				X					1	10	11	X		CREDENZA A RESGUARDO DE DANIELA GOZÁLEZ REYNOSO CON NÚMERO CM.19.007/08, EN RECEPCIÓN	
4	1	1	OFICIOS RECIBIDOS EXTERNOS	1	39	02/01/2025	31/03/2025	X				X					1	10	11	X		CREDENZA A RESGUARDO DE DANIELA GOZÁLEZ REYNOSO CON NÚMERO CM.19.007/08, EN RECEPCIÓN	
5	1	1	OFICIOS EXPEDIDOS EN GENERAL	1	40	02/01/2025	27/03/2025	X				X					1	10	11	X		CREDENZA A RESGUARDO DE DANIELA GOZÁLEZ REYNOSO CON NÚMERO CM.19.007/08, EN RECEPCIÓN	
6	1	1	SOLICITUDES	1	118	03/01/2025	31/03/2025	X				X					1	10	11	X		CREDENZA A RESGUARDO DE DANIELA GOZÁLEZ REYNOSO CON NÚMERO CM.19.007/08, EN RECEPCIÓN	
7	1	1	OFICIOS SINDICATO	1	7	11/01/2025	31/03/2025	X				X					1	10	11	X		CREDENZA A RESGUARDO DE DANIELA GOZÁLEZ REYNOSO CON NÚMERO CM.19.007/08, EN RECEPCIÓN	

El presente inventario consta de 2 Hojas y ampara la cantidad de 13 expedientes del año 2024

Elaboro	DANIELA GONZALEZ REYNOSO
Cargo	ENCARGADA DE ARCHIVOS
Fecha	31 DE MARZO 2025
Firma	

Autorizo	C. OLEGARIO VIRAMONTES GOMEZ
Cargo	PRESIDENTE MUNICIPAL
Fecha	31 DE MARZO 2025
Firma	

Revisó	DANIELA GONZALEZ REYNOSO
Cargo	ENCARGADA DE ARCHIVOS
Fecha	31 DE MARZO 2025
Firma	

INVENTARIO DE EXPEDIENTES EN TRÁMITE

FONDO:			AYUNTAMIENTO DE JALPA ZACATECAS.																			
UNIDAD ADMINISTRATIVA:			PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS.																			
ÁREA DE PROCEDENCIA DEL ARCHIVO:			PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS.																			
ENCARGADO DEL ARCHIVO:			LUZ MARÍA SILVA DURAN.																			
SECCIÓN:			SALVAGUARDAR LA VIDA HUMANA, LOS BIENES MATERIALES Y EL MEDIO AMBIENTE.																			
SERIE:			ASUNTOS RELATIVOS A LA ADMNISTRACIÓN DE RECURSOS MATERIALES					Función sustantiva		X	Función común											
NÚMERO CONSECUTIVO	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN (SERIE Y SUBSERIE)	NÚMERO DE EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	TOTAL DE TOMOS (Folios)	TOTAL DE FOLIOS	FECHAS EXTREMAS		CONDICIONES DE ACCESO			VALOR DOCUMENTAL				VIGENCIA DOCUMENTAL			TRADICIÓN DOCUMENTAL		UBICACIÓN FÍSICA		
						INICIAL	FINAL	P	R	C	A	E	T	G	AL	AS	TOTAL	D	G			
1	N/A	1	ACTA CIRCUNSTANCIADA CONFORMACION CONSEJO	1	0				X		X				1	10	11	X		CAJÓN 1 DEL ARCHIVERO METALICO DE 4 CAJONES, DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS.		
2	N/A	1	ANALISIS DE RIESGO-SIMULACROS (VARIOS)	1	3			X			X				1	10	11	X		CAJÓN 1 DEL ARCHIVERO METALICO DE 4 CAJONES, DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS.		
3	N/A	1	APOYOS VARIOS	1	7			X			X				1	10	11	X	X	CAJÓN 1 DEL ARCHIVERO METALICO DE 4 CAJONES, DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS.		
4	N/A	1	ATRACCIONES GARCIA/OTROS (JUEGOS MECANICOS)	1	0			X			X				1	10	11	X	X	CAJÓN 1 DEL ARCHIVERO METALICO DE 4 CAJONES, DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS.		
5	N/A	1	CENTRO DE CONTROL C5 ZAC/P.C. Y BOMBEROS ZAC.	1	2			X			X				1	10	11	X	X	CAJÓN 1 DEL ARCHIVERO METALICO DE 4 CAJONES, DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS.		

6	N/A	1	CORRESPONDENCIA GIRADA	1	13			X			X					1	10	11	X		CAJÓN 1 DEL ARCHIVERO METALICO DE 4 CAJONES, DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS.
7	N/A	1	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	1	17			X			X					1	10	11	X	X	CAJÓN 1 DEL ARCHIVERO METALICO DE 4 CAJONES, DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS.
8	N/A	1	FORMATO DE REVISION INMUEBLES EN GENERAL	1	0			X			X					1	10	11	X		CAJÓN 1 DEL ARCHIVERO METALICO DE 4 CAJONES, DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS.
9	N/A	1	HOSPITAL COMUNITARIO	1	0			X			X					1	10	11	X		CAJÓN 1 DEL ARCHIVERO METALICO DE 4 CAJONES, DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS.
10	N/A	1	INVENTARIOS	1	12			X			X					1	10	11	X	X	CAJÓN 1 DEL ARCHIVERO METALICO DE 4 CAJONES, DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS.
11	N/A	1	INVENTARIOS DE EXPEDIENTES EN TRAMITE	1	4			X			X								X		CAJÓN 1 DEL ARCHIVERO METALICO DE 4 CAJONES, DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS.
12	N/A	1	MEMORANDUM	1	40			X			X					1	10	11	X		CAJÓN 1 DEL ARCHIVERO METALICO DE 4 CAJONES, DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS.
13	N/A	1	MINISTERIO PÚBLICO/JUZGADOS	1	2			X			X					1	10	11	X		CAJÓN 1 DEL ARCHIVERO METALICO DE 4 CAJONES, DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS.
14	N/A	1	OFICIOS DE COMISION	1	4			X			X					1	10	11	X		CAJÓN 1 DEL ARCHIVERO METALICO DE 4 CAJONES, DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS.
15	N/A	1	OFICIOS PRESIDENTE DIRIGIDOS/RECIBIDOS	1	2			X			X					1	10	11	X	X	CAJÓN 1 DEL ARCHIVERO METALICO DE 4 CAJONES, DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS.
16	N/A	1	PETICIÓN APOYO CONDONACION DE TRASLADO	1	9			X			X					1	10	11	X		CAJÓN 1 DEL ARCHIVERO METALICO DE 4 CAJONES, DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS.

17	N/A	1	PIROTECNIA	1	28			X		X					1	10	11	X	X	CAJÓN 1 DEL ARCHIVERO METALICO DE 4 CAJONES, DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS.
18	N/A	1	SECRETARIA	1	1			X		X					1	10	11	X		CAJÓN 1 DEL ARCHIVERO METALICO DE 4 CAJONES, DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS.
19	N/A	1	TESORERIA	1	5			X		X					1	10	11	X	X	CAJÓN 1 DEL ARCHIVERO METALICO DE 4 CAJONES, DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS.
20	N/A	1	VISTOS BUENOS LICENCIAS DE ALCOHOL CON VERIFICACION	1	32				X	X					1	10	11	X		CAJÓN 1 DEL ARCHIVERO METALICO DE 4 CAJONES, DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS.
21	N/A	1	VISTOS BUENOS VARIOS	1	0				X	X					1	10	11	X		CAJÓN 1 DEL ARCHIVERO METALICO DE 4 CAJONES, DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS.
22	N/A	1	BITACORA DE SERVICIOS	1	67				X	X					1	10	11	X		CAJÓN 2 DEL ARCHIVERO METALICO DE 4 CAJONES, DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS.
23	N/A	1	FORMATO DE REGISTRO DE ATENCIÓN PREHOSPITALARIA	2	1				X	X					1	10	11	X		CAJÓN 2 DEL ARCHIVERO METALICO DE 4 CAJONES, DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS.
24	N/A	1	RECIBOS DE COBROS DE TRASLADOS/MEMORANDUM	3	57				X	X					1	10	11	X		CAJÓN 2 DEL ARCHIVERO METALICO DE 4 CAJONES, DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS.
25	N/A	1	PLAN DE CONTINGENCIA AGROQUIMICOS	1	100				X	X					1	10	11	X	X	LIBRERO COLOR CORAL, DE 4 REPISAS, DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS.
26	N/A	1	PLAN DE CONTINGENCIA GAS FLORES	1	105				X	X					1	10	11	X	X	LIBRERO COLOR CORAL, DE 4 REPISAS, DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS.
27	N/A	1	PIPC COPPEL/V. BUENO	1	183				X	X					1	10	11	X	X	LIBRERO COLOR CORAL, DE 4 REPISAS, DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS.

El presente inventario consta de 4 fojas y ampara la cantidad de 27 expedientes, del 01 de Enero al 31 de Marzo del año 2025.

Elaboró	LUZ MARIA SILVA DURAN
Cargo	RADIO OPERADORA
Fecha	31 MARZO DEL 2025
Firma	LUZ MARIA SILVA D.

Autizó	CINTHIA VIAANEY AGUILAR HERNANDEZ
Cargo	COORDINADORA DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS
Fecha	31 MARZO DEL 2025
Firma	P.A. Hector Saucan Hda



Revisó	CINTHIA VIAANEY AGUILAR HERNANDEZ
Cargo	COORDINADORA DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS
Fecha	31 MARZO DEL 2025
Firma	P.A. Hector Saucan Hda

INVENTARIO DE EXPEDIENTES EN TRÁMITE

13/05/2025

FORMA																										
UNIDAD ADMINISTRATIVA			TESORERIA																							
AREA DE PROCEDENCIA DEL ARCHIVO			RECEPCION TESORERIA																							
ENCARGADO DEL ARCHIVO			C. MARICELA VAZQUEZ MARTINEZ																							
SECCIÓN			RECEPCION TESORERIA																							
SERIE						Función sustantiva		X	Función común											VIGENCIA DOCUMENTAL			DISTRIBUCIÓN DOCUMENTAL		DISTRIBUCIÓN FÍSICA	
NÚMERO DE EXPEDIENTE	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN (NÚMERO Y LETRA)	NÚMERO DE EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	NÚMERO DE FOLIOS	TOTAL DE FOLIOS	FECHAS DE VIGENCIA		CONSEJERÍA DE ASESORIA	VIGENCIA DOCUMENTAL																	
						INICIAL	FINAL		T	TR	C	A	T	F	C	AV	AC	ROL	TO	XC						
1		1	OFICIONS ENVIADOS (REZGUARDOS)	1	22	01/01/2025	30/03/2025	X				X					3	4	7	x		ARCHIVO EN AREA DE TESORERIA (RECEPCION)				
2		1	CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA DE DIFERENTES DEPENDENCIA	1	8	01/01/2025	30/03/2025	X				X					3	4	7	x		ARCHIVO EN AREA DE TESORERIA (RECEPCION)				
3		1	CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA DE DIFERENTES AREAS DE ESTA PRESIDENCIA MUNICIPAL	1	18	01/01/2025	30/03/2025	X				X					3	4	7	x		ARCHIVO EN AREA DE TESORERIA (RECEPCION)				
4		1	CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA DE JUZGADOS	1	17	01/01/2025	01/03/2025	X				X					3	4	7	x		ARCHIVO EN AREA DE TESORERIA (RECEPCION)				
5		1	CORRESPONDENCIA (MEMORANDUM) ENVIADOS Y RECIBIDOS DE DIFERENTES AREAS DE ESTA PRESIDENCIA MUNICIPAL	1	155			X				X					3	4	7	x		ARCHIVO EN AREA DE TESORERIA (RECEPCION)				

Identificación	C. MARICELA VAZQUEZ MARTINEZ
Cargo	SECRETARIA DEL DEPARTAMENTO DE TESORERIA
Fecha	13/05/2025
Firma	Maricela Vazquez

Antorrea	L.C. URIEL MURILLO ROBLES
Cargo	TESORERO MUNICIPAL
Fecha	13/05/2025
Firma	Uriel Murillo R

Revisó	C. MARICELA VAZQUEZ MARTINEZ
Cargo	SECRETARIA DEL DEPARTAMENTO DE TESORERIA
Fecha	13/05/2025
Firma	Maricela Vazquez



TESORERIA
MUNICIPAL
JALPA, ZAC.

INVENTARIO DE EXPEDIENTES EN TRÁMITE

FECHA 31/03/2025

FONDO:			AYUNTAMIENTO DE JALPA, ZACATECAS																				
UNIDAD ADMINISTRATIVA:			RECEPCIÓN																				
ÁREA DE PROCEDENCIA DEL ARCHIVO:			RECEPCIÓN																				
ENCARGADO DEL ARCHIVO:			DANIELA GONZALEZ REYNOSO																				
SECCIÓN:			ATENCIÓN AL PÚBLICO																				
SERIE:							Función sustantiva		X	Función común													
Número de expediente	Clasificación (BBB y SUBBB)	Número de expediente	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	TOTAL DE TOMOS (BBB)	TOTAL DE FOLIOS	FECHAS EXTREMAS		RÉGIMEN DE CONSERVACIÓN			VALOR DOCUMENTAL				VIGENCIA DOCUMENTAL			EXENCIÓN DOCUMENTAL		OBLIGACIÓN FÍSICA			
						INICIAL	FINAL	P	R	C	A	D	I	C	AN	AD	TOTAL	Q	R				
8	1	1	INFORMES JUEZ DE PAZ	1	8	03/01/2025	07/03/2025	X				X					1	10	11	X	CREDENZA A RESGUARDO DE DANIELA GOZÁLEZ REYNOSO CON NÚMERO CM.19.007/08, EN RECEPCIÓN		
9	1	1	AGUA POTABLE	1	13	06/03/2025	18/03/2025	X				X					1	10	11	X			
10	1	1	PROTECCION CIVIL Y BOMBEROS	1	13	03/01/2025	18/01/2025	X				X					1	10	11	X			
11	1	1	SESIONES DE CABILDO	1	3	10/01/2025	15/10/2025	X				X					1	10	11	X			
12	1	1	REPOSICIONES DE PAGO	1	1	18/01/2025	25/03/2025	X				X					1	10	11	X			
												X											

El presente inventario consta de 2 Hojas y ampara la cantidad de 13 expedientes del año 2024

Revisó	DANIELA GONZALEZ REYNOSO
Cargo	ENCARGADA DE ARCHIVOS
Fecha	31 DE MARZO 2025
Firma	

Autorizo	C. OLEGARIO VIRAMONTES GOMEZ
Cargo	PRESIDENTE MUNICIPAL
Fecha	31 DE MARZO 202
Firma	

Revisó	DANIELA GONZALEZ REYNOSO
Cargo	ENCARGADA DE ARCHIVOS
Fecha	31 DE MARZO 2025
Firma	

INVENTARIO DE EXPEDIENTES EN TRÁMITE

FONDO:			MUNICIPIO DE JALPA, ZAC.																			
UNIDAD ADMINISTRATIVA:			SINDICATURA MUNICIPAL																			
AREA DE PROCEDENCIA DEL ARCHIVO:			SINDICATURA MUNICIPAL																			
ENCARGADO DEL ARCHIVO:			YOLANDA SOTO RODRÍGUEZ																			
SECCIÓN:			SINDICATURA MUNICIPAL																			
SERIE:			ASUNTOS RELATIVOS A LA ADMNISTRACIÓN DE RECURSOS MATERIALES					Función sustantiva			Función común											
NÚMERO CONSECUTIVO	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN (SERIE Y SUBSERIE)	NÚMERO DE EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	TOTAL DE TOMOS (legajos)	TOTAL DE FOLIOS	FECHAS EXTREMAS		CONDICIONES DE ACCESO			VALOR DOCUMENTAL				VIGENCIA DOCUMENTAL			TRADICIÓN DOCUMENTAL		UBICACIÓN FÍSICA		
						INICIAL	FINAL	P	R	O	A	L	F	D	AT	AD	TOTAL	O	C			
1	1	1	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	1	444	18/09/2024	30/04/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO B CAJÓN 1		
2	2	1	CORRESPONDENCIA ENVIADA	1	134	18/09/2024	30/04/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO B CAJÓN 1		
3	3	2	CONTRATO LABORAL CON EL C. ALEXIS ALEJANDRO GONZÁLEZ VALDEZ	1	7	27/12/2024	27/03/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 2		
4	4	3	CONTRATO LABORAL CON EL C. ALEXIS SILVA VENEGAS	1	12	15/09/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 2		
5	5	4	CONTRATO LABORAL CON EL C. ANDRES RAMIREZ AGUAYO	1	13	15/09/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 2		
6	6	7	CONTRATO LABORAL CON EL C. BERNARDO YAÑEZ FLORES	1	13	15/09/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 2		
7	7	8	CONTRATO LABORAL CON EL C. CARLOS ALBERTO GUERRERO COLMENERO	1	13	15/09/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 2		
8	8	9	CONTRATO LABORAL CON EL C. DAVID ESPARZA REYNA	1	6	15/09/2024	30/06/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 2		

9	9	10	CONTRATO LABORAL CON EL C. DOMINGO PEREZ ZURITA	1	14	06/12/2024	06/08/2025	X			X				2	5	7	X	SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 2
10	10	12	CONTRATO LABORAL CON EL C. ERICK ROBERTO VALENZUELA MEDRANO	1	12	15/09/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X	SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 2
11	11	14	CONTRATO LABORAL CON EL C. FRANCISCO JAVIER MÁRQUEZ GONZÁLEZ	1	13	15/09/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X	SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 2
12	12	15	CONTRATO LABORAL CON EL C. GILBERTO DURÁN BAUTISTA	1	13	15/09/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X	SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 2
13	13	16	CONTRATO LABORAL CON EL C. GONZALO RAMOS FLORES	1	13	15/09/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X	SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 2
14	14	17	CONTRATO LABORAL CON EL C. HUGO RAMÍREZ AGUAYO	1	19	16/10/2024	16/10/2025	X			X				2	5	7	X	SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 2
15	15	18	CONTRATO LABORAL CON EL C. IRVINNG HUGO RUIZ ÁVILA	1	14	11/11/2024	11/08/2025	X			X				2	5	7	X	SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 2
16	16	19	CONTRATO LABORAL CON EL C. J. GUADALUPE OLAGUE VIRAMONTES	1	12	23/09/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X	SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 2
17	17	21	CONTRATO LABORAL CON EL C. JOSÉ EDUARDO PARGA MEDINA	1	6	15/09/2024	30/06/2025	X			X				2	5	7	X	SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 2
18	18	22	CONTRATO LABORAL CON EL C. JOSÉ MANUEL MARTÍNEZ SOLIS	1	13	15/09/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X	SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 2
19	19	24	CONTRATO LABORAL CON EL C. JUAN ANTONIO RIVERA RODRÍGUEZ	1	13	15/09/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X	SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 2
20	20	26	CONTRATO LABORAL CON EL C. LUIS ALFREDO CHÁVEZ MORENO	1	7	12/11/2024	15/05/2025	X			X				2	5	7	X	SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 2
21	21	28	CONTRATO LABORAL CON EL C. MARCO ANTONIO SEPÚLVEDA VELASCO	1	13	15/09/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X	SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 2
22	22	30	CONTRATO LABORAL CON EL C. MISAEL VILLARREAL GARCÍA	1	19	16/10/2024	16/10/2025	X			X				2	5	7	X	SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 2
23	23	31	CONTRATO LABORAL CON EL C. PEDRO LUIS RAMÍREZ LOZANO	1	12	15/09/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X	SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 2
24	24	33	CONTRATO LABORAL CON EL C. REMBERTO SALAZAR RUVALCABA	1	13	15/09/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X	SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 2
25	25	34	CONTRATO LABORAL CON EL C. SANTIAGO JOAQUIN SANDOVAL	1	13	15/09/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X	SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 2
26	26	35	CONTRATO LABORAL CON EL C. SAÚL VILLARREAL VILLARREAL	1	6	15/09/2024	30/06/2025	X			X				2	5	7	X	SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 2

27	27	36	CONTRATO LABORAL CON EL C. JOSÉ GUADALUPE SOTO PILAR	1	12	15/09/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X	SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C
28	28	37	CONTRATO LABORAL CON LA C. ALMA CATALINA MUÑOZ HERNÁNDEZ	1	12	15/09/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X	CAJÓN 2 SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C
29	29	38	CONTRATO LABORAL CON LA C. ALONDRA RAMOS SILVA	1	12	15/09/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X	CAJÓN 2 SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C
30	30	39	CONTRATO LABORAL CON LA C. BEATRIZ HUERTA VILLARREAL	1	12	15/09/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X	CAJÓN 2 SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C
31	31	40	CONTRATO LABORAL CON LA C. BRENDA PONCE GUERRERO	1	14	09/12/2024	09/08/2025	X			X				2	5	7	X	CAJÓN 2 SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C
32	32	41	CONTRATO LABORAL CON LA C. JAQUELINE PÉREZ LOZANO	1	13	15/09/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X	CAJÓN 2 SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C
33	33	42	CONTRATO LABORAL CON LA C. JOSEFINA CASTAÑEDA BAUTISTA	1	13	15/09/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X	CAJÓN 2 SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C
34	34	43	CONTRATO LABORAL CON LA C. LETICIA SOTO JIMÉNEZ	1	13	15/09/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X	CAJÓN 2 SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C
35	35	44	CONTRATO LABORAL CON LA C. MARÍA AIDE VALDEZ SILVA	1	12	30/09/2024	15/03/2025	X			X				2	5	7	X	CAJÓN 2 SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C
36	36	45	CONTRATO LABORAL CON LA C. MARÍA GUADALUPE MARTÍNEZ LOZANO	1	12	15/09/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X	CAJÓN 2 SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C
37	37	46	CONTRATO LABORAL CON LA C. MARÍA GUADALUPE PULIDO SALAZAR	1	13	15/09/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X	CAJÓN 2 SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C
38	38	47	CONTRATO LABORAL CON LA C. SOBEYDA MACÍAS VALENZUELA	1	13	15/09/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X	CAJÓN 2 SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C
39	39	49	CONTRATO LABORAL CON LA C. YESICA GUADALUPE ORTEGA DURÁN	1	12	01/10/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X	CAJÓN 2 SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C
40	40	50	CONTRATO LABORAL CON LA C. ELIZABETH MAGALLANES DURÁN	1	6	15/09/2024	15/03/2025	X			X				2	5	7	X	CAJÓN 2 SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C
41	41	51	CONTRATO LABORAL CON LA C. DANIELA GONZÁLEZ REYNOSO	1	12	15/09/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X	CAJÓN 2 SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C
42	42	52	CONTRATO LABORAL CON LA C. ALEXIA LIZBETH CASILLAS SALAZAR	1	12	15/09/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X	CAJÓN 2 SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C
43	43	53	CONTRATO LABORAL CON LA C. GUADALUPE DE LARA MOJARRO	1	12	14/10/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X	CAJÓN 2 SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C
44	44	54	CONTRATO LABORAL CON EL C. FRANCISCO JAVIER ESPARZA RENTERÍA	1	6	15/09/2024	30/06/2025	X			X				2	5	7	X	CAJÓN 2 SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C
45	45	59	CONTRATO LABORAL CON LA C. ELOISA TRECE ALEMAN	1	3	16/03/2025	15/09/2025	X			X				2	5	7	X	CAJÓN 2 SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C

46	46	60	CONTRATO LABORAL CON EL C. DANIEL MORENO GARCIA	1	7	07/02/2025	15/05/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 2
47	47	61	CONTRATO CON LA C. CARMEN ALICIA VIRAMONTES SALAZAR	1	6	18/03/2025	15/05/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 2
48	48	62	CONTRATO CON LA C. SARAY DEL SOCORRO MARQUEZ VELOZ	1	6	18/03/2025	15/05/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 2
49	49	63	CONTRATO CON EL C. SALVADOR ROSALES JIMENEZ	1	6	17/03/2025	15/09/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 2
50	50	64	CONTRATO CON EL C. BRAYAN FERNANDO SALAS JIMENEZ	1	6	02/05/2025	27/10/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 2
51	51	1	NOMBRAMIENTO ARQ. JAQUELINE DURAN CASTAÑEDA	1	6	30/09/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 1
52	52	2	NOMBRAMIENTO ARQ. JAVIER ALEJANDRO FIGUEROA SÁNCHEZ	1	6	15/09/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 1
53	53	3	NOMBRAMIENTO C. ALMA DELIA TISCAREÑO GUERRERO	1	6	15/09/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 1
54	54	4	NOMBRAMIENTO C. ANA KAREN VILLALPANDO RUVALCABA	1	6	03/01/2025	15/09/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 1
55	55	5	NOMBRAMIENTO C. ANTONIO CÁRDENAS ROMERO	1	6	15/09/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 1
56	56	6	NOMBRAMIENTO C. CINTHIA VIAANEY AGUILAR HERNÁNDEZ	1	5	25/09/2024	25/09/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 1
57	57	7	BOMBRAMIENTO C. CLAUDIA CÁRDENAS AVELAR	1	6	15/09/2025	15/09/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 1
58	58	8	NOMBRAMIENTO C. EDGAR MEDINA FLORES	1	6	15/09/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 1
59	59	10	NOMBRAMIENTO C. HÉCTOR JAUREGUI HERNÁNDEZ	1	5	04/10/2024	25/09/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 1
60	60	11	NOMBRAMIENTO C. IRENE MEDINA PÉREZ	1	6	15/09/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 1
61	61	12	NOMBRAMIENTO C. IVONE GÓMEZ DURÁN	1	7	29/10/2024	30/04/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 1
62	62	13	NOMBRAMIENTO C. JESÚS TORRES PUGA	1	6	15/09/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 1
63	63	14	NOMBRAMIENTO C. JUAN DANIEL MARTÍNEZ AGUAYO	1	6	15/09/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 1
64	64	15	NOMBRAMIENTO C. JUAN MANUEL SOLIS SALAZAR	1	6	15/09/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 1
65	65	16	NOMBRAMIENTO C. LUIS DANIEL SANDOVAL VIRAMONTES	1	6	15/09/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 1

66	66	17	NOMBRAMIENTO C. MARÍA TERESA BAUTISTA MEDINA	1	6	15/09/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 1
67	67	18	NOMBRAMIENTO C. NORMA AUREA QUIHUI DEL CID	1	6	15/09/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 1
68	68	19	NOMBRAMIENTO C. OMAR MIZRAIN GUERRERO SILVA	1	6	15/09/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 1
69	69	20	NOMBRAMIENTO ING. CARLOS ALEJANDRO JUÁREZ OROZCO	1	6	18/11/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 1
70	70	21	NOMBRAMIENTO ING. CARLOS FERNANDO CONTRERAS FLORES	1	6	15/09/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 1
71	71	22	NOMBRAMIENTO ING. FERNANDO DÁVILA MEDINA	1	6	15/09/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 1
72	72	23	NOMBRAMIENTO ING. LORENA EDITH SANDOVAL ROMERO	1	6	15/09/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 1
73	73	24	NOMBRAMIENTO ING. LUIS ALFREDO ALVARADO FLORES	1	6	15/09/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 1
74	74	25	NOMBRAMIENTO ING. SALVADOR SANDOVAL SANDOVAL	1	6	15/09/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 1
75	75	26	NOMBRAMIENTO L.C. URIEL MURILLO ROBLES	1	5	15/09/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 1
76	76	27	NOMBRAMIENTO L.E. SAIDA MARIA DEL PILAR ALVARADO HERRERA	1	5	15/09/2024	15/03/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 1
77	77	28	NOMBRAMIENTO L.I. GLORIA LORENA VILLALOBOS CERVANTES	1	6	15/09/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 1
78	78	29	NOMBRAMIENTO L.M. ROBERTO RAMÍREZ ORTEGA	1	6	15/09/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 1
79	79	30	NOMBRAMIENTO L.N.I. OBET RUANO VALENZUELA	1	6	15/09/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 1
80	80	31	NOMBRAMIENTO LIC. ALBERTO SOTELO IBARRA	1	6	15/09/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 1
81	81	32	NOMBRAMIENTO LIC. ESMERALDA CAZARES SILVA	1	4	01/10/2024	14/09/2027	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 1
82	82	33	NOMBRAMIENTO LIC. GERARDO CALDERA CASTRO	1	4	15/09/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 1
83	83	34	NOMBRAMIENTO L.C. GERARDO SOTO SANDOVAL	1	6	20/09/2024	30/09/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 1
84	84	35	NOMBRAMIENTO LIC. JOAQUÍN ARNULFO DÍAZ DE LEÓN	1	4	14/10/2024	15/01/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 1
85	85	36	NOMBRAMIENTO LIC. JOSE LUIS ROBLES DURÁN	1	4	17/10/2024		X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 1

86	86	37	NOMBRAMIENTO LIC. JUSTINO ROMO MENDOZA	1	6	15/09/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 1
87	87	38	NOMBRAMIENTO LIC. KARLA RUBÍ RAMÍREZ BERMEJO	1	5	15/09/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 1
88	88	39	NOMBRAMIENTO LIC. LUIS ROBERTO ORTIZ GARCÍA	1	5	15/09/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 1
89	89	40	NOMBRAMIENTO LIC. LUZ MARÍA ROBLES FRAUSTO	1	6	15/09/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 1
90	90	41	NOMBRAMIENTO LIC. MIGUEL RAMÍREZ SALDAÑA	1	6	15/09/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 1
91	91	42	NOMBRAMIENTO LIC. VERÓNICA VIRAMONTES LARA	1	6	15/09/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 1
92	92	43	NOMBRAMIENTO LTF. DIANA LAURA MACÍAS TISCAREÑO	1	6	15/09/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 1
93	93	44	NOMBRAMIENTO M.C. MATEO ORTEGA BECERRA	1	6	15/09/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 1
94	94	45	NOMRAMIENTO M.C. JUAN LUIS LÓPEZ MEDINA	1	6	15/09/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 1
95	95	46	NOMBRAMIENTO PSIC. CINTIA BETSABE LEYVA GUERRERO	1	6	15/09/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 1
96	96	1	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON EL LIC. FERNANDO DIAZ NAVA	1	5	15/09/2024	31/12/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 2
97	97	2	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON EL LIC. JOSÉ JUAN LLAMAS SALDIVAR	1	4	15/09/2024	30/03/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 2
98	98	3	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA C. VANESSA SANDOVAL SERNA	1	9	15/09/2024	03/01/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 2
99	99	4	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON EL C HERIK CARLOS SANDOVAL	1	4	14/02/2025	15/02/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 2
100	100	5	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON EL C. EFRAIN GONZALEZ HERNANDEZ	1	4	01/03/2025	15/09/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 2
101	101	6	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA C. ESLY EDITH LOZANO DURAN	1	4	22/02/2025	22/02/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 2
102	102	7	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON EL ING. JUAN FRANCISCO SILVA JUÁREZ	1	11	20/03/2025	03/04/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 2
103	103	8	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON EL C. GUSTAVO ULISES AVILA OROZCO	1	4	14/02/2025	14/02/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 2

104	104	9	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA C. MARÍA CONCEPCIÓN PADILLA LECHUGA	1	4	30/04/2025	30/04/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 2
105	105	1	CONVENIO CON EL C. ALEJANDRO JOAQUÍN SÁNCHEZ	1	7	04/10/2024	15/06/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 3
106	106	2	CONVENIO CON EL C. CÉSAR OCTAVIO SAUCEDO FLORES INSTRUCTOR DE CHARRERÍA	1	8	14/10/2024	15/02/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 3
107	107	3	CONVENIO CON EL C. EFRAÍN MUÑOZ VIRAMONTES	1	7	15/09/2024	15/06/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 3
108	108	4	CONVENIO CON EL C. GUADALUPE JAVIER NUNGARAY MARTÍNEZ	1	3	01/12/2024	31/03/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 3
109	109	5	CONVENIO CON EL C. JESUS MUÑOZ SANDOVAL	1	7	15/09/2024	15/06/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 3
110	110	6	CONVENIO CON EL C. JORGE ELEAZAR VENEGAS ROSALES	1	6	14/10/2024	30/06/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 3
111	111	7	CONVENIO CON EL C. JUAN CARLOS DURÁN AGUAYO	1	13	17/09/2024	20/07/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 3
112	112	8	CONVENIO CON EL C. LUIS SALAZAR DÍAZ	1	3	11/10/2024	15/03/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 3
113	113	9	CONVENIO CON EL C. MAESTRO J. TRINIDAD VERA SALAZAR	1	10	15/09/2024	30/06/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 3
114	114	10	CONVENIO CON EL C. MANUEL SANDOVAL JOAQUÍN	1	3	14/10/2024	15/04/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 3
115	115	11	CONVENIO CON EL C. MIGUEL MARIO GALLEGOS BUSTOS	1	9	15/09/2024	15/09/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 3
116	116	12	CONVENIO CON EL C. OLEGARIO IBARRA FLORES	1	5	17/12/2024	30/01/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 3
117	117	13	CONVENIO CON EL C. OLIVER JAVIER DE JESÚS RODRÍGUEZ SILVA	1	4	20/12/2024	27/03/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 3
118	118	14	CONVENIO CON EL C. PROFR. RICARDO RAMOS SANDOVAL DIRECTOR DEL CENTRO DE ATENCIÓN MÚLTIPLE "JEAN PIAGET"	1	7	15/09/2024	15/03/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 3
119	119	15	CONVENIO CON EL CRREAD	1	5	15/09/2024	14/09/2027	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 3
120	120	16	CONVENIO CON LA PARROQUIA DEL SEÑOR DE JALPA, A.R.	1	4	15/09/2024	14/09/2027	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 3
121	121	17	CONVENIO CON EL C. JUAN FELIPE TREJO GARZA "CEBUAZ"	1	5	15/09/2024	14/09/2027	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 3

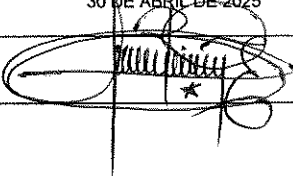
122	122	18	CONVENIO CON LA CFE SUMINISTRO (DAP)	1	87	01/08/2022	18/12/2024	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C
																				CAJÓN 3
123	123	19	CONVENIO CON LA SEDUVOT	1	8	28/11/2024	15/09/2027	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C
																				CAJÓN 3
124	124	20	CONVENIO CON SAMA REPRESENTADA POR LA DRA. SUSANA RODRÍGUEZ MÁRQUEZ	1	5	29/11/2024	11/09/2027	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C
																				CAJÓN 3
125	125	21	CONVENIO CON EL C. FELIPE ALBINO MACÍAS	1	13	17/01/2025	26/06/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C
																				CAJÓN 3
126	126	22	CONVENIO CON EL C. JOEL CONTRERAS CERVANTES SERVIDUMBRE LEGAL DE PASO DE LÍNEA DE DRENAJE O ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO	1	5	20/01/2025	20/01/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C
																				CAJÓN 3
127	127	23	CONVENIO CON LA ESCUELA SECUNDARIA TÉCNICA "JUSTO SIERRA MÉNDEZ" REPRESENTADA EN ESTE ACTO POR C. JUAN JOSÉ ROJAS TELLO	1	8	05/02/2025	05/05/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C
																				CAJÓN 3
128	128	24	CONVENIO CON LA SECRETARÍA DE FINANZAS RECAUDACIÓN DEL IMPUESTO PREDIAL Y SUS ACCESORIOS LEGALES	1	13	21/11/2024	21/02/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C
																				CAJÓN 3
129	129	25	CONVENIO CON EL C. RAMÓN AGUILERA MUÑOZ	1	3	12/02/2025	12/09/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C
																				CAJÓN 3
130	130	26	CONVENIO CON EL C. MARTÍN DE LIRA ROMERO	1	4	17/03/2025	15/06/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C
																				CAJÓN 3
131	131	27	CONVENIO CON LA C. LISA VIRAMONTES	1	4	08/03/2025	08/03/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C
																				CAJÓN 3
132	132	28	CONVENIO CON LA C. MAYRA ALEJANDRA SANDOVAL REYNA	1	4	08/03/2025	08/03/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C
																				CAJÓN 3
133	133	29	CONVENIO CON LA SECRETARÍA DE FINANZAS PROYECTOS DE PAVIMENTACIÓN	1	19	02/12/2024	02/12/2024	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C
																				CAJÓN 3
134	134	1	CONSTANCIAS SAGARPA	1	240	28/11/2024	31/03/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO B
																				CAJÓN 1
135	135	2	CERTIFICACION DE FIRMAS	1	35	18/01/2025	02/02/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO B
																				CAJÓN 1
136	136	3	CÉDULA ANALÍTICA TRIMESTRAL DE ADQUISICIONES DE BIENES INMUEBLES	1	2	01/07/2024	31/12/2024	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO A
																				CAJÓN 1
137	137	4	SERVIDUMBRE DE PASO OTORGADA POR EL C. GABRIEL HERNÁNDEZ HUERTA EN EL PUNTO CONOCIDO COMO "DON CLEMENTE" EN TUITÁN, JALPA, ZAC.	1	6	13/12/2024	13/12/2024	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO A
																				CAJÓN 1
138	138	5	ACTA CIRCUNSTANCIADA PAVIMENTACIÓN CON CARPETA ASFÁLTICA DE CALLE COLÓN ENTRE CALLE COLÓN Y CALLE PASEO DEL RÍO JUCHIPILA EN JALPA, ZAC.	1	5	03/03/2025	03/03/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO A
																				CAJÓN 1
139	139	6	PROPUESTA DEL PROYECTO DEL REGLAMENTO INTERIOR DEL MERCADO MORELOS	1	8	21/02/2025	21/02/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO A
																				CAJÓN 1

140	140	1	CONTRATO DE ARRENDAMIENTO CON EL C. ARTURO SANDOVAL DURÁN	1	15	15/09/2024	30/06/2025	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 2
141	141	2	CONTRATO DE ARRENDAMIENTO CON LOS C.C. ALMA ANGELICA, JUAN MANUEL Y TERESA TODOS DE APELLIDOS GONZÁLEZ IBARRA ESTA ÚLTIMA REPRESENTADA POR SU APODERADO LEGAL J.	1	13	20/11/2024	10/09/2027	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 2
142	142	1	CONTRATO DE COMPRA-VENTA CON EL C. EDGAR OCTAVIO DORANTES MEDINA TRES CAMIONES DE VOLTEO	1	5	30/10/2024	30/10/2024	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO C CAJÓN 2
143	143	1	CONCESIÓN CONAGUA PALMILLOS	1	25	17/07/2020	18/09/2024	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO B CAJÓN 4
144	144	1	EXPEDIENTE FINAL DE ENTREGA-RECEPCIÓN 2024	1	1314	13/09/2024	13/09/2024	X			X				2	5	7	X		SINDICATURA ARCHIVERO METÁLICO B CAJÓN 3

HOJA DE CIERRE

El presente inventario consta de _9_fojas y ampara la cantidad de _144_expedientes del 01 de Enero al 31 de Marzo del año 2025

Elaboró	YOLANDA SOTO RODRÍGUEZ
Cargo	SECRETARIA
Fecha	30 DE ABRIL DE 2025
Firma	

Revisó	L.C. IRENE RODRÍGUEZ ESCOT
Cargo	SÍNDICA MUNICIPAL
Fecha	30 DE ABRIL DE 2025
Firma	

Autorizó	L.C. IRENE RODRÍGUEZ ESCOT
Cargo	SÍNDICA MUNICIPAL
Fecha	30 DE ABRIL DE 2025
Firma	

Adjunto encontrara, formato físico debidamente requisitado del inventario de expedientes en poder de esta oficina con corte a la fecha de 31 de Marzo de 2024.
Cabe hacer la aclaración que el encabezado de dicho formato se titula INVENTARIO DE EXPEDIENTES EN TRÁMITE, y lo requisitado no solo incluye expedientes en trámite; si no tambien expedientes estáticos y finiquitados, expedientes de archivo muerto y expedientes dinámicos para continuar de glosar.
Sin otro en lo particular me despido de Usted.

INVENTARIO DE EXPEDIENTES EN TRÁMITE

FECHA 09/05/2025

FONDO:			AYUNTAMIENTO DE JALPA, ZACATECAS																		
UNIDAD ADMINISTRATIVA:			OFICIALIA MAYOR																		
ÁREA DE PROCEDENCIA DEL:			OFICIALIA MAYOR																		
ENCARGADO DEL ARCHIVO:			BLANCA AURORA VARGAS VAZQUEZ																		
SECCIÓN:			ATENCIÓN AL PÚBLICO																		
SERIE:			Este departamento se conforma internamente por la dirección de Recursos humanos, logística, diseño y decoración.				Función sustantiva		X	Función común											
NÚMERO DE EXPEDIENTE	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN (SERIE Y SUBSERIE)	NÚMERO DE EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	TOTAL DE TOMOS (Folios)	TOTAL DE FOLIOS	FECHAS EXTERNAS		LÍMITES DE ACCESO			VALOR DOCUMENTAL				VALOR DOCUMENTAL			VALOR DOCUMENTAL		UBICACIÓN FÍSICA	
						INICIAL	FINAL	P	R	C	A	L	E	C	AY	AS	TOTAL	O	C		
1	2	2	OFICIOS DE COMISIÓN	1	381	07/01/2025	25/03/2025	X				X					2	5	7	X	REPISA A UN LADO DE MI ESCRITORIO UBICADO EN OFICIALIA MAYOR
2	2	2	OFICIOS DE COMISION	1	231	25/03/2025	29/04/2025	X				X					2	5	7	X	REPISA A UN LADO DE MI ESCRITORIO UBICADO EN OFICIALIA MAYOR
3	1	1	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	1	239	06/01/2025	30/04/2025	X				X					2	5	7	X	REPISA A UN LADO DE MI ESCRITORIO UBICADO EN OFICIALIA MAYOR
4	1	1	CORRESPONDENCIA ENVIA	1	0	00/00/00	00/00/00	X				X					2	5	7	X	REPISA A UN LADO DE MI ESCRITORIO UBICADO EN OFICIALIA MAYOR
5	1	1	MEMORANDUM RECIBIDOS	1	57	02/01/2025	30/04/2025	X				X					2	5	7	X	REPISA A UN LADO DE MI ESCRITORIO UBICADO EN OFICIALIA MAYOR
6	1	1	MEMORANDUM ENVIADOS		36	07/01/2025	30/04/2025	X				X					2	5	7	X	REPISA A UN LADO DE MI ESCRITORIO UBICADO EN OFICIALIA MAYOR
HOJA DE CIERRE																					

El presente inventario consta de 2 Hojas y ampara la cantidad de 6 expedientes del año 2025

Elaboro	C. BLANCA AURORA VARGAS VAZQUEZ
Cargo	ENCARGADA DE ARCHIVOS
Fecha:	09 DE MAYO 2025
Firma	

Autorizo	C. MARIA TERESA BAUTISTA MEDINA
Cargo	OFICIAL MAYOR
Fecha:	09 DE MAYO 2025
Firma	

Reviso	C. BLANCA AURORA VARGAS VAZQUEZ
Cargo	ENCARGADA DE ARCHIVOS
Fecha:	09 DE MAYO DEL 2025
Firma	

INVENTARIO GENERAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

FECHA 08/05/2025

FONDO:			AYUNTAMIENTO DE JALPA ZACATECAS																										
UNIDAD ADMINISTRATIVA:			SMDIF																										
ÁREA PRODUCTORA DE LA DOCUMENTACIÓN:			UNIDAD BASICA DE REHABILITACION																										
SECCIÓN:			SMDIF																										
SERIE:			En el area de UBR se da el servicio de consultas medicas de rehabilitacion y sesiones de Terapia Fisica.																										
NÚMERO CONSECUTIVO	NÚMERO DE EXPEDIENTE	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	TOTAL DE TOMOS (Folios)	TOTAL DE FOLIOS	Función Sustantiva		X	Función Común			Legal	SOPORTE DOCUMENTAL		VIGENCIA DOCUMENTAL			TRADICIÓN DOCUMENTAL		OBSERVACIONES	UBICACIÓN FÍSICA Y/O ELECTRÓNICA EN ARCHIVO DE TRÁMITE							
							FECHAS EXTREMAS	CONDICIONES DE ACCESO		VALORES PRIMARIOS	F/P	E/D		AT	AC	TOTAL	O	C											
1	1	N/A	EXPEDIENTES DE NUEVO INGRESO	Expedientes que se abren a los pacientes que ingresan por primera vez a la unidad basica de rehabilitacion.	23	182	07/01/2025	24/04/2025		X		X			X		2	5	7	X		Los expedientes no los foliamos debido a que constantemente se le agregan documentos.	Archivo de consultorio 3, Gaveta numero 3.						
2	1	N/A	RECIBOS DE PAGO	Recibos de pago de cuotas de recuperacion por las consultas y sesiones de terapia fisica.	1	582	03/01/2025	30/04/2025		X		X			X		2	5	7	X									
3	1	N/A	DOCUMENTACION ENVIADA	Oficios y memorandums enviados a distintas areas y departamentos de la Presidencia municipal	1	15	03/01/2025	30/04/2025		X		X			X		2	5	7	X			Archivo de consultorio 2, Gaveta numero 1.						
4	1	N/A	DOCUMENTACION RECIBIDA	Oficios y memorandums recibidos en la UBR de distintas areas y departamentos de la Presidencia municipal	1	3	29/01/2025	29/04/2025		X		X			X		2	5	7	X			Archivo de consultorio 3, Gaveta numero 2.						
5	1	N/A	OFICIOS DE PAGO	Oficios de pago mensuales de las cuotas de recuperacion que se tienen en la UBR.	1	17	10/01/2025	04/04/2025		X		X			X		2	5	7	X			Archivo de consultorio 3, Gaveta numero 2.						
										X		X			X		2	5	7	X			Archivo de consultorio 1, Gaveta numero 2.						

HOJA DE CIERRE

El presente inventario consta de :

Total de hojas: 1

Total de expedientes:

Correspondientes a los años de : 2025 a 2025

Cantidad de expedientes con documentos electrónicos:

Equivalentes a:

Ubicados en:

ELABORÓ

Diana

LTF. Diana Laura Macías Tiscareño Encargado de la Unidad Basica de Rehabilitacion
NOMBRE, CARGO Y FIRMA

ÁREA DE RESPONSABILIDAD DEL INVENTARIO GENERAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

REVISÓ

Diana

LTF Diana Laura Macías Tiscareño
NOMBRE Y FIRMA
RESPONSABLE DE ARCHIVO DE TRÁMITE

AUTORIZÓ

Lorena

ING. Lorena Edith Sandoval Romero Directora del SMDIF
NOMBRE Y FIRMA
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

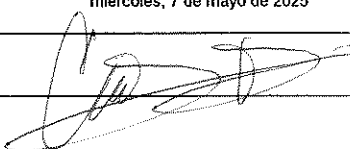
FECHA DE ENTREGA:08/05/2025

INVENTARIO DE EXPEDIENTES EN TRÁMITE

FONDO:		MUNICIPIO DE JALPA, ZAC.																		
UNIDAD ADMINISTRATIVA:		OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS																		
AREA DE PROCEDENCIA DEL ARCHIVO:		OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS																		
ENCARGADO DEL ARCHIVO:		C. ALONDRA RAMOS SILVA																		
SECCIÓN:		OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS																		
SERIE:		ENCARGADO DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL DEL MUNICIPIO, A TRAVÉS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE PROGRAMAS, AYUDAS, OBRA PÚBLICA, PARA EL BIENESTAR Y BENEFICIO DE LA POBLACIÓN, ASÍ COMO COMBATIR LA POBREZA EXTREMA.				Función sustantiva		X		Función común										
NÚMERO CONSECUTIVO	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN (SERIE Y SUBSERIE)	NÚMERO DE EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	TOTAL DE TOMOS (libros)	TOTAL DE FOLIOS	FECHAS EXTREMAS		COPIACIONES DE ARCHIVO			VALOR DOCUMENTAL				VIGENCIA DOCUMENTAL			TRADUCCIÓN DOCUMENTAL		UBICACIÓN FÍSICA
						INICIAL	FINAL	P	H	C	A	L	F	C	AY	AC	TOTAL	D	C	
1	NA	1	CORRESPONDENCIA RECIBIDA ENERO-MARZO 2025	1	51			X			X				1 AÑO	10 AÑOS	11 AÑOS	X		SOBRE ARCHIVERO LATERAL OBRAS PUBLICAS AR-7.023/01 QUE SE ENCUENTRA EN EL DEPARTAMENTO DE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES. BAJO RESGUARDO DEL ING. CARLOS FERNANDO CONTRERAS FLORES
2	NA	1	CORRESPONDENCIA ENVIADA ENERO-MARZO 2025	1	179			X			X				1 AÑO	10 AÑOS	11 AÑOS	X		SOBRE ARCHIVERO LATERAL OBRAS PUBLICAS AR-7.023/01 QUE SE ENCUENTRA EN EL DEPARTAMENTO DE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES. BAJO RESGUARDO DEL ING. CARLOS FERNANDO CONTRERAS FLORES
3	NA	1	SOLICITUDES DE APOYO Y/O MANTENIMIENTO ENERO-MARZO 2025	1	145			X			X			X	1 AÑO	10 AÑOS	11 AÑOS	X		SOBRE ARCHIVERO LATERAL OBRAS PUBLICAS AR-7.023/01 QUE SE ENCUENTRA EN EL DEPARTAMENTO DE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES. BAJO RESGUARDO DEL ING. CARLOS FERNANDO CONTRERAS FLORES

El presente inventario consta de _2_ fojas y ampara la cantidad de _4_ expedientes del año 2023

Elaboro	C. ALONDRA RAMOS SILVA
Cargo	AUXILIAR OBRAS PÚBLICAS
Fecha:	miércoles, 7 de mayo de 2025
Firma	Alondra Ramos Silva

Autorizo	ING. CARLOS FERNANDO CONTRERAS FLORES
Cargo	DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS
Fecha:	miércoles, 7 de mayo de 2025
Firma	

Reviso	C. ALONDRA RAMOS SILVA
Cargo	AUXILIAR DE OBRAS PÚBLICAS
Fecha:	miércoles, 7 de mayo de 2025
Firma	Alondra Ramos Silva

INVENTARIO GENERAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

FECHA	05/05/2025
-------	------------

FONDO:			MUNICIPIO DE JALPA ZACATECAS																						
UNIDAD ADMINISTRATIVA:			REGISTRO CIVIL																						
ÁREA PRODUCTORA DE LA DOCUMENTACIÓN:			REGISTRO CIVIL																						
SECCIÓN:			LIC. KARLA RUBI RAMÍREZ BERMEJO																						
SERIE:			REGISTRO CIVIL				Función Sustantiva		Función Común				SOPORTE DOCUMENTAL		VIGENCIA DOCUMENTAL			TRADICIÓN DOCUMENTAL		OBSERVACIONES		UBICACIÓN FÍSICA Y/O ELECTRÓNICA EN ARCHIVO DE TRÁMITE			
NÚMERO CONSECUTIVO	NÚMERO DE EXPEDIENTE	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	TOTAL DE TOMOS (legajos)	TOTAL DE FOLIOS	FECHAS EXTREMAS		CONDICIONES DE ACCESO			VALORES PRIMARIOS			F/P	E/D	AT	AC	TOTAL					O	C
							INICIAL	FINAL	P	R	C	A	L	F/C											
1	1	N/A	AGENCIA DEL MINISTERIO PÚBLICO	COPIAS	1	32	19/01/2025	24/02/2025	X			X			X		2	5	7		X		Oficina del Registro Civil		
2	1	N/A	BITÁCORA	COPIAS	1	6	07/01/2025	04/02/2025	X			X			X		2	5	7		X		Oficina del Registro Civil		
3	1	N/A	CERTIFICADOS DE DEFUNCIÓN	COPIAS	1	70	03/01/2025	28/03/2025	X			X			X		2	5	7		X		Oficina del Registro Civil		
4	1	N/A	CERTIFICADOS DE NACIMIENTO ENERO	COPIAS	1	288	02/01/2025	31/01/2025	X			X			X		2	5	7		X		Oficina del Registro Civil		
5	2	N/A	CERTIFICADOS DE NACIMIENTO FEBRERO	COPIAS	2	118	05/02/2025	28/02/2025	X			X			X		2	5	7		X		Oficina del Registro Civil		
6	3	N/A	CERTIFICADOS DE NACIMIENTO MARZO	COPIAS	3	236	04/01/2025	31/03/2025	X			X			X		2	5	7		X		Oficina del Registro Civil		
7	1	N/A	COPIA DEL LIBRO	COPIAS	1	13	04/01/2025	20/03/2025	X			X			X		2	5	7		X		Oficina del Registro Civil		
8	2	N/A	CONSTANCIA DE IDENTIDAD	COPIAS	2	365	02/01/2025	31/03/2025	X			X			X		2	5	7		X		Oficina del Registro Civil		
9	2	N/A	CONSTANCIA DE REGISTRO DE DEFUNCIÓN	COPIAS	1	4	07/02/2025	07/02/2025	X			X			X		2	5	7		X		Oficina del Registro Civil		
10	3	N/A	CONSTANCIA DE NOMBRES	COPIAS	1	14	13/01/2025	26/03/2025	X			X			X		2	5	7		X		Oficina del Registro Civil		
El presente Inventario consta de : 5 folios y ampara la cantidad de 36 expedientes del trimesres ENERO - MARZO 2025.																									

INVENTARIO GENERAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

FECHA	05/05/2025
-------	------------

FONDO:			MUNICIPIO DE JALPA ZACATECAS																						
UNIDAD ADMINISTRATIVA:			REGISTRO CIVIL																						
ÁREA PRODUCTORA DE LA DOCUMENTACIÓN:			REGISTRO CIVIL																						
SECCIÓN:			LIC. KARLA RUBI RAMIREZ BERMEJO																						
SERIE:							Función Sustantiva		Función Común					SOPORTE DOCUMENTAL		VIGENCIA DOCUMENTAL			TRADICIÓN DOCUMENTAL		OBSERVACIONES		UBICACIÓN FÍSICA Y/O ELECTRÓNICA EN ARCHIVO DE TRÁMITE		
NÚMERO CONSECUTIVO	NÚMERO DE EXPEDIENTE	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	TOTAL DE TOMOS [legajos]	TOTAL DE FOLIOS	FECHAS EXTREMAS		CONDICIONES DE ACCESO			VALORES PRIMARIOS			F/P	E/D	AT	AC	TOTAL	O					C
							INICIAL	FINAL	P	R	C	A	L	F/C											
11	1	N/A	CONSTANCIA DE NO DEUDADOROSO	COPIAS	1	7	18/01/2025	04/03/2025	X			X			X		2	5	7		X		Oficina del Registro Civil		
12	3	N/A	CONSTANCIA DE NO REGISTRO DE MATRIMONIO	COPIAS	1	68	06/01/2025	26/03/2025	X			X			X		2	5	7		X		Oficina del Registro Civil		
13	1	N/A	CONSTANCIA DE NO NACIMIENTO	COPIAS	1	43	03/01/2025	26/03/2025	X			X			X		2	5	7		X		Oficina del Registro Civil		
14	1	N/A	ESTADISTICA ZACATECAS	COPIAS	1	7	11/02/2025	14/03/2025	X			X			X		2	5	7		X		Oficina del Registro Civil		
15	1	N/A	FORMATOS CANCELADOS	COPIAS	1	96	02/01/2025	27/03/2025	X			X			X		2	5	7		X		Oficina del Registro Civil		
16	2	N/A	FORMATO DE FUJERARIA	COPIAS	2	3666	02/01/2025	31/03/2025	X			X			X		2	5	7		X		Oficina del Registro Civil		
17	1	N/A	INE	COPIAS	1	2	11/02/2025	11/03/2025	X			X			X		2	5	7		X		Oficina del Registro Civil		
18	1	N/A	INFORME PARA EL CONTRALOR	COPIAS	1	148	22/01/2025	02/04/2025	X			X			X		2	5	7		X		Oficina del Registro Civil		
19	1	N/A	INFORME TRIMESTRAL	COPIAS	1	5	05/02/2025	06/02/2025	X			X			X		2	5	7		X		Oficina del Registro Civil		
20	1	N/A	J.P.P.L.F. DILIGENCIA DE JURISDICCION VALUNTARIA	COPIAS	1	8	11/04/2025	11/05/2025	X			X			X		2	5	7		X		Oficina del Registro Civil		
El presente inventario consta de : 5 fojas y ampara la cantidad de 36 expedientes del trimestres ENERO - MARZO 2025.																									

INVENTARIO GENERAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

FECHA05/05/2025

FONDO:

MUNICIPIO DE JALPA ZACATECAS

UNIDAD ADMINISTRATIVA:

REGISTRO CIVIL

ÁREA PRODUCTORA DE LA DOCUMENTACIÓN:

REGISTRO CIVIL

SECCIÓN:

LIC. KARLA RUBI RAMIREZ BERMEJO

SERIE:

NÚMERO CONSECUTIVO	NÚMERO DE EXPEDIENTE	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	TOTAL DE TOMOS (legajos)	TOTAL DE FOLIOS	Función Sustantiva		Función Común			SOPORTE DOCUMENTAL		VIGENCIA DOCUMENTAL			TRADICIÓN DOCUMENTAL		OBSERVACIONES	UBICACIÓN FÍSICA Y/O ELECTRÓNICA EN ARCHIVO DE TRÁMITE		
							FECHAS EXTREMAS		CONDICIONES DE ACCESO			VALORES PRIMARIOS		F/P	E/D	AT	AC	TOTAL			O	C
							INICIAL	FINAL	P	R	C	A	L									
21	1	N/A	A.P.P.I.F. JUICIOS DE DIVORCIO	COPIAS	1	283	16/01/2025	27/03/2025	X			X			X		2	5	7		X	Oficina del Registro Civil
22	1	N/A	MEMORANDUM ENVIADOS	COPIAS	1	12	26/02/2025	01/04/2025	X			X			X		2	5	7		X	Oficina del Registro Civil
23	1	N/A	MEMORANDUM DE CONDONACION ENVIADOS	COPIAS	1	0			X			X			X		2	5	7		X	Oficina del Registro Civil
24	1	N/A	MEMORANDUM DE CONDONACION RECIBIDOS	COPIAS	1	34	06/12/2024	31/03/2025	X			X			X		2	5	7		X	Oficina del Registro Civil
25	1	N/A	NOTAS MARGINALES ENVIADAS	COPIAS	1	0			X			X			X		2	5	7		X	Oficina del Registro Civil
26	1	N/A	OFICIOS DE COMICION	COPIAS	1	1	11/03/2025	11/03/2025	X			X			X		2	5	7		X	Oficina del Registro Civil
27	1	N/A	OFICIOS ENVIADOS	COPIAS	1	15	20/01/2025	25/03/2025	X			X			X		2	5	7		X	Oficina del Registro Civil
28	1	N/A	OFICIOS RECIBIDOS	COPIAS	1	5	10/02/2025	18/03/2025	X			X			X		2	5	7		X	Oficina del Registro Civil
29	1	N/A	OF. EXHUMACION DE CADAVERES	COPIAS	1	12	22/01/2025	07/02/2025	X			X			X		2	5	7		X	Oficina del Registro Civil
30	1	N/A	ORDENES DE SEPULTAR	COPIAS	1	71	03/01/2025	28/03/2025	X			X			X		2	5	7		X	Oficina del Registro Civil

El presente inventario consta de : 5 fojas y ampara la cantidad de 36 expedientes del trimestres ENERO - MARZO 2025.

INVENTARIO GENERAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

FECHA	05/05/2025
-------	------------

FONDO:			MUNICIPIO DE JALPA ZACATECAS																							
UNIDAD ADMINISTRATIVA:			REGISTRO CIVIL																							
ÁREA PRODUCTORA DE LA DOCUMENTACIÓN:			REGISTRO CIVIL																							
SECCIÓN:			LIC. KARLA RUBI RAMIREZ BERMEJO																							
SERIE:							Función Sustantiva				Función Común					SOPORTE DOCUMENTAL		VIGENCIA DOCUMENTAL			TRADICIÓN DOCUMENTAL		OBSERVACIONES		UBICACIÓN FÍSICA Y/O ELECTRÓNICA EN ARCHIVO DE TRÁMITE	
NÚMERO CONSECUTIVO	NÚMERO DE EXPEDIENTE	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	TOTAL DE TOMOS (legajos)	TOTAL DE FOLIOS	FECHAS EXTREMAS		CONDICIONES DE ACCESO			VALORES PRIMARIOS			F/P	E/D	AT	AC	TOTAL	O	C					
							INICIAL	FINAL	P	R	C	A	L	F/C												
31	1	N/A	ORDENES DE TRASLADO	COPIAS	1	1	06/02/2025	06/02/2025	X			X			X			2	5	7		X		Oficina del Registro Civil		
32	1	N/A	RECIBOS DE PAGO FUJERARIA CABRILLO	COPIAS	1	14	27/09/2024	26/03/2025	X			X			X			2	5	7		X		Oficina del Registro Civil		
33	1	N/A	SOLICITUD DE JUICIOS ADMINISTRATIVOS	COPIAS	1	77	18/12/2025	24/03/2025	X			X			X			2	5	7		X		Oficina del Registro Civil		
34	1	N/A	RESOLUCION DE JUICIO ADMINISTRATIVO	COPIAS	1	86	21/01/2025	28/03/2025	X			X			X			2	5	7		X		Oficina del Registro Civil		
35	3	N/A	SOLICITUD DE MATRIMONIO	COPIAS	3	841	21/01/2025	31/03/2025	X			X			X			2	5	7		X		Oficina del Registro Civil		
36	1	N/A	TRASLADO DE CADAVER	COPIAS	1	28	27/01/2025	31/01/2025	X			X			X			2	5	7		X		Oficina del Registro Civil		
El presente inventario consta de : 5 fojas y ampara la cantidad de 36 expedientes del trimestres ENERO - MARZO 2025.																										

ELABORO
NOMBRE, CARGO Y FIRMA

ELABORO	ROSA MARTHA GOMEZ DE LARA
CARGO	AUXILIAR DE REGISTRO CIVIL
FECHA	MAYO 2025
FIRMA	

ÁREA DE RESPONSABILIDAD DEL INVENTARIO GENERAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

REVISÓ
NOMBRE Y FIRMA

AUTORIZO
NOMBRE Y FIRMA

FECHA DE ENTREGA:

REVISÓ	LIC. KARLA RUBI RAMIREZ BERMEJO
CARGO	OFICIAL DE REGISTRO CIVIL
FECHA	MAYO 2025
FIRMA	

AUTORIZO
NOMBRE Y FIRMA

FECHA DE ENTREGA: 05 DE MAYO DE 2025

INVENTARIO DE EXPEDIENTES EN TRAMITE OFICIOS RECIBIDOS

FECHA 07/05/2025

FONDO:																					
UNIDAD ADMINISTRATIVA:			INSTITUTO DE LA MUJER																		
AREA DE PROCEDENCIA DEL ARCHIVO:			INSTITUTO DE LA MUJER																		
ENCARGADO DEL ARCHIVO:			CLAUDIA CARDENAS AVELAR																		
SECCION:			INSTITUTO DE LA MUJER																		
SERIE:			CERTIFICADOS EN GENERAL,CORRESPON			Función sustantiva		X	Función común												
NUMERO CONSECUTIVO	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN (SERIE Y SUBSERIE)	NUMERO DE EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	TOTAL DE TOMOS (Folios)	TOTAL DE FOLIOS	FECHAS EXTREMAS		CONDICIONES DE ACCESO			VALOR DOCUMENTAL				VIGENCIA DOCUMENTAL			SERIALIZADO		UBICACIÓN FÍSICA	
						INICIAL	FINAL	P	R	G	A	L	F	G	AT	AG	OTRA	D	S		
P. Presidencia	PRESIDENCIA	9	Conformacion exp	1	1	08/01/2025	09/01/2025	X				X				2	5	7	X		RECOPILADO
semujer SDM/086/2025	SEPASEV	086/2025	sesion Ordinaria	1	1	11/02/2025	20/02/2025	x				X				2	5	7	x		RECOPILADO
semujer 101/2025	SEPASEV	101/2025	sesion Ordinaria	1	1	21/02/2025	26/02/2025	X				X				2	5	7	X		RECOPILADO
semujer/DT/039/2025	Transversalidad	039/2025	solicitud	1	1	20/02/2025	20/02/2025	X				X				2	5	7	X		RECOPILADO
semujer/077/2025	Eventos 8M	077/2025	invitacion de seminario	1	1	02/02/2025	01/01/1900	X				X				2	5	7	X		RECOPILADO
semujer/0156-33/2025	Eventos 8M	0156-33/2025	invitacion clausura	1	1	12/03/2025	14/03/2025	X				X				2	5	7	X		RECOPILADO
DSP/SPS/0318	ACUERDO LEGISLA	318	ACUERDO LEGISLATIVO	1	1	11/03/2025	11/03/2025	X				X				2	5	7	X		RECOPILADO

El presente inventario consta de _1 fojas y ampara la cantidad de 7_ expedientes del 01 de enero a 31 del marzo año de 2025

Elaboro	CLAUDIA CARDENAS AVELAR
Cargo	DIRECTORA
Fecha	07/05/2025
Firma	



Autorizo	CLAUDIA CARDENAS AVELAR
Cargo	DIRECTORA



Reviso	CLAUDIA CARDENAS AVELAR
Cargo	DIRECTORA INSTITUTO MUNICIPAL DE LA
Fecha	may-25
Firma	



INVENTARIO DE EXPEDIENTES EN TRÁMITE OFICIOS ENVIADOS

FECHA 07/05/2025

FONDO:																		
UNIDAD ADMINISTRATIVA:				INSTITUTO DE LA MUJER														
ÁREA DE PROCEDENCIA DEL ARCHIVO:				INSTITUTO DE LA MUJER														
ENCARGADO DEL ARCHIVO:				CLAUDIA CARDENAS AVELAR														
SECCIÓN:				INSTITUTO DE LA MUJER														
SERIE:				CERTIFICADOS EN GENERAL, CORRESPONDENCIA Y RESOLUCIONES														
NÚMERO CONSECUTIVO	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN (SERIE Y SUBSERIE)	NÚMERO DE EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	TOTAL DE FOLIOS	TOTAL DE FOLIOS	FECHAS EXTREMAS		Función sustantiva			Función común			VIGENCIA DOCUMENTAL			UBICACIÓN FÍSICA	
						INICIAL	FINAL	P	R	C	A	L	F	O	AT	AC	OTRA	UBICACIÓN FÍSICA
1		feb-25	Invitación	1	1	26/02/2025		X			X				2	5	7	RECOPILADO
2		feb-25	Invitación	1	1	26/02/2025		X			X				2	5	7	RECOPILADO
3		feb-25	Invitación	1	1	26/02/2025		X			X				2	5	7	RECOPILADO
4		feb-25	Invitación	1	1	26/02/2025		X			X				2	5	7	RECOPILADO
5		mar-25	Invitación	1	1	06/03/2025		X			X				2	5	7	RECOPILADO
4	mar-25	mar-25	EVENTO 8M JURIS, DERECHOS	1	1	26/02/2025	08/03/2025	X			X				2	5	7	RECOPILADO
5	mar-25	mar-25	EVENTO 8M TRANCITO	1	1	06/03/2025	08/03/2025	X			X				2	5	7	RECOPILADO
6	mar-25	mar-25	EVENTO COMITÉ DE IGUALDAD	1	1	18/03/2025	01/04/2025	X			X				2	5	7	RECOPILADO
7	mar-25	mar-25	EVENTO COMITÉ DE IGUALDAD	1	1	18/03/2025	01/04/2025	X			X				2	5	7	RECOPILADO
8	mar-25	mar-25	PRESUPUESTO	1	1	18/03/2025	18/03/2025	X			X				2	5	7	RECOPILADO
9	mar-25	mar-25	EVENTO COMITÉ DE IGUALDAD	1	1	19/03/2025	01/04/2025	X			X				2	5	7	RECOPILADO
10	mar-25	mar-25	rehabilitacion fovissste	1	1	cancelado		X			X				2	5	7	RECOPILADO
11	mar-25	mar-25	archivo muerto	1	1	cancelado		X			X				2	5	7	RECOPILADO

El presente inventario consta de 1 fojas y ampara la cantidad de 11 expedientes del 01 de enero a 31 del marzo año de 2025

Elaboro: CLAUDIA CARDENAS AVELAR
Cargo: DIRECTORA
Fecha: 07/05/2025
Firma: 
Autorizo: CLAUDIA CARDENAS AVELAR
Cargo: DIRECTORA
Fecha: 07/05/2025

Revisado: CLAUDIA CARDENAS AVELAR
Cargo: DIRECTORA INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER
Fecha: may-25
Firma: 



INVENTARIO DE EXPEDIENTES EN TRÁMITE MEMORANDUM ENVIADOS

FECHA 07/05/2025

UNIDAD ADMINISTRATIVA:			INSTITUTO DE LA MUJER																		
AREA DE PROCEDENCIA DEL ARCHIVO:			INSTITUTO DE LA MUJER																		
ENCARGADO DEL ARCHIVO:			CLAUDIA CARDENAS AVELAR																		
SECCION:			INSTITUTO DE LA MUJER																		
SERIE:			CERTIFICADOS EN GENERAL,CORRESPON			Función sustantiva		X	Función común												
NUMERO CONSECUTIVO	CODIGO DE CLASIFICACION (SERIE Y SUBSERIE)	NUMERO DE EXPEDIENTE	DESCRIPCION DEL EXPEDIENTE	TOTAL DE TOMOS (letras)	TOTAL DE FOLIOS	FECHAS EXTREMAS		CONDICIONES DE ACCESO			VALOR DOCUMENTAL				VIGENCIA DOCUMENTAL			TIPO DE DOCUMENTO		UBICACION FISICA	
						INICIAL	FINAL	P	R	C	A	L	E	C	AT	AC	TOTA	D	C		
51	feb-25	feb-25	INVENTARIO DE ARCHIVOS	1	1	29/01/2025	05/02/2025	X				x				2	5	7	X		RECOPILADO
1	feb-25	feb-25	EVENTOS 8M OFICIAL	1	1	25/02/2025	08/03/2025	X				X				2	5	7	X		RECOPILADO
2	feb-25	feb-25	EVENTOS 8M TESORERO	1	1	25/02/2025	08/03/2025	X				X				2	5	7	X		RECOPILADO
3	mar-25	mar-25	TRASLADO A ZAC	1	1	11/03/2025	14/03/2025	X				X				2	5	7	X		RECOPILADO
4	mar-25	mar-25	EVENTO SISTEMA IGUA	1	1	11/03/2025	11/03/2025	X				X				2	5	7	X		RECOPILADO
5	mar-25	mar-25	CAMBIO VIDRIO	1	1	31/03/2025	31/03/2025	X				X				2	5	7	X		RECOPILADO

El presente inventario consta de _1 fojas y ampara la cantidad de 1__ expedientes del 01 de enero a 31 del marzo año de 2025

Elaboro	CLAUDIA CARDENAS AVELAR
Cargo	DIRECTORA
Fecha	07/05/2025
Firma	

Autorizo	CLAUDIA CARDENAS AVELAR
Cargo	DIRECTORA
Fecha	07/05/2025
Firma	

Revisó	CLAUDIA CARDENAS AVELAR
Cargo	DIRECTORA INSTITUTO MUNICIPAL DE LA
Fecha	may-25
Firma	



INVENTARIO DE EXPEDIENTES EN TRÁMITE

FECHA 07/04/2025

FONDO:			N/A																				
UNIDAD ADMINISTRATIVA:			TESORERIA																				
ÁREA DE PROCEDENCIA DEL ARCHIVO:			CATASTRO																				
ENCARGADO DEL ARCHIVO:			LIC. JUSTINO ROMO MENDOZA																				
SECCIÓN:			CATASTRO																				
SERIE:			ASUNTOS RELATIVOS A LA ADMINISTRACION DE RECURSOS MATERIALES				Función sustantiva		X	Función común													
NÚMERO CONSECUTIVO	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN (SERIE Y SUBSERIE)	NÚMERO DE EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	TOTAL DE TOMOS (letras)	TOTAL DE FOLIOS	FECHAS EXTREMAS		CONDICIONES DE ACCESO			VALOR DOCUMENTAL				VIGENCIA DOCUMENTAL			TRADICIÓN DOCUMENTAL		UBICACIÓN FÍSICA			
						INICIAL	FINAL	P	R	C	A	L	F	G	AT	AC	TOTAL	d	G				
1	N/A	1	CORRESPONDENCIA ENVIADA	1	01-077	09/01/2025	31/03/2025	X			X								x		EN EL ARCHIVERO 4 GAVETAS OFICIO NEGRO 5111000002-76 A RESGUARDO DEL LIC. JUSTINO ROMO MENDOZA, EN EL CAJON NUMERO 2		
2	N/A	1	CORRESPONDENCIA RECIBIDA	1	01-134	31/01/2025	27/03/2025	X			X								x		EN EL ARCHIVERO 4 GAVETAS OFICIO NEGRO 5111000002-76 A RESGUARDO DEL LIC. JUSTINO ROMO MENDOZA, EN EL CAJON NUMERO 2		
3	N/A	1	MEMORANDUM ENVIADO	1	78-87	02/01/2025	28/03/2025	X			X								x		EN EL ARCHIVERO 4 GAVETAS OFICIO NEGRO 5111000002-76 A RESGUARDO DEL LIC. JUSTINO ROMO MENDOZA, EN EL CAJON NUMERO 2		
4	N/A	1	MEMORANDUM RECIBIDO	1	135-164	14/01/2025	28/03/2025	X			X								x		EN EL ARCHIVERO 4 GAVETAS OFICIO NEGRO 5111000002-76 A RESGUARDO DEL LIC. JUSTINO ROMO MENDOZA, EN EL CAJON NUMERO 2		
5	N/A							X			X								x				
6	N/A							X			X								x				
7	N/A							X			X								x				
								X			X								x				
								X			X								x				
								X			X								x				
								X			X								x				

INVENTARIO DE EXPEDIENTES EN TRAMITE

FECHA 26/04/2024

Ejercicio:																						
Unidad Administrativa:																						
Área de Prohibencia del Archivo:																						
Encargado del Archivo:																						
Sección:																						
Serie:																						
Número consecutivo	Código de Clasificación (SRE y Subserie)	Número de Expediente	Descripción del Expediente	Total de Tomos (de 1 a 999)	Total de Folios	ASUNTOS RELATIVOS A LA ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MATERIALES		Función sustantiva		X	Función común						Vigencia			Evaluación de Prohibencia		
						FECHAS EXTREMAS		CONDICIONES		VALORES NUMERICAL						Vigencia			Evaluación de Prohibencia			
						INICIAL	FINAL	E	R	G	A	I	E	E	G	VAL	ALC	TOTAL	O	G		
								X				X								x		
								X				X								x		
								X				X								x		

El presente inventario consta de 2 fojas y ampara la cantidad de 4 expedientes del año 2025

HOJA DE CIERRE

Elaboró:	LIC. JUSTINO ROMO MENDOZA
Cargo:	ENCARGADO DE CATASTRO
Fecha:	07/04/2025
Firma:	Justino Romo M.

Revisó:	LIC. JUSTINO ROMO MENDOZA
Cargo:	ENCARGADO DE CATASTRO
Fecha:	07/04/2025
Firma:	Justino Romo M.

Autorizó:	LIC. JUSTINO ROMO MENDOZA
Cargo:	ENCARGADO DE CATASTRO
Fecha:	07/04/2025
Firma:	Justino Romo M.



CATASTRO MUNICIPAL JALPA, ZAC.

2025

2025

2025

2025

SERIE:			ASESORIA LEGAL EN ASUNTOS RELATIVOS A PROBLEMAS FAMILIARES				Función Sustantiva		Función Común		X	SOPORTE DOCUMENTAL		VIGENCIA DOCUMENTAL			TRADICIÓN DOCUMENTAL		OBSERVACIONES	UBICACIÓN FÍSICA Y/O ELECTRÓNICA EN ARCHIVO DE TRÁMITE			
NÚMERO CONSECUTIVO	NÚMERO DE EXPEDIENTE	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	TOTAL DE TOMOS (legajos)	TOTAL DE FOLIOS	FECHAS EXTREMAS		CONDICIONES DE ACCESO			VALORES PRIMARIOS			F/P	E/D	AT	AC			TOTAL	O	C
							INICIAL	FINAL	P	R	C	A	L	F/C									
255	PPNNAF/PA-07-2024/JALPA		PENSIÓN ALIMENTARIA	RECIBOS, NOTAS DE GASTOS, CONVENIOS Y OTROS	1		23/05/2024	NO CONCLUIDO			X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDF, ARCHIVO 1	
256	PPNNAF/PA-08-2024/JALPA		PENSIÓN ALIMENTARIA	RECIBOS, NOTAS DE GASTOS, CONVENIOS Y OTROS	1		30/05/2024	NO CONCLUIDO			X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDF, ARCHIVO 1	
257	PPNNAF/PA-09-2024/JALPA		PENSIÓN ALIMENTARIA	RECIBOS, NOTAS DE GASTOS, CONVENIOS Y OTROS	1		11/06/2024	NO CONCLUIDO			X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDF, ARCHIVO 1	
258	PPNNAF/PA-10-2024/JALPA		PENSIÓN ALIMENTARIA	RECIBOS, NOTAS DE GASTOS, CONVENIOS Y OTROS	1		05/04/2024	NO CONCLUIDO			X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDF, ARCHIVO 1	
259	PPNNAF/PA-11-2024/JALPA		PENSIÓN ALIMENTARIA	RECIBOS, NOTAS DE GASTOS, CONVENIOS Y OTROS	1		15/07/2024	NO CONCLUIDO			X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDF, ARCHIVO 1	
260	PPNNAF/PA-12-2024/JALPA		PENSIÓN ALIMENTARIA	RECIBOS, NOTAS DE GASTOS, CONVENIOS Y OTROS	1		18/07/2024				X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDF, ARCHIVO 1	
261	PPNNAF/PA-13-2024/JALPA		PENSIÓN ALIMENTARIA	RECIBOS, NOTAS DE GASTOS, CONVENIOS Y OTROS	1		26/07/2024	NO CONCLUIDO			X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDF, ARCHIVO 1	
262	PPNNAF/PA-14-2024/JALPA		PENSIÓN ALIMENTARIA	RECIBOS, NOTAS DE GASTOS, CONVENIOS Y OTROS	1		07/08/2024	NO CONCLUIDO			X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDF, ARCHIVO 1	
263	PPNNAF/PA-15-2024/JALPA		PENSIÓN ALIMENTARIA	RECIBOS, NOTAS DE GASTOS, CONVENIOS Y OTROS	1		09/08/2024	NO CONCLUIDO			X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDF, ARCHIVO 1	
264	PPNNAF/PA-16-2024/JALPA		PENSIÓN ALIMENTARIA	RECIBOS, NOTAS DE GASTOS, CONVENIOS Y OTROS	1		29/09/2024	NO CONCLUIDO			X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDF, ARCHIVO 1	
265	PPNNAF/PA-17-2024/JALPA		PENSIÓN ALIMENTARIA	RECIBOS, NOTAS DE GASTOS, CONVENIOS Y OTROS	1		12/09/2024	NO CONCLUIDO			X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDF, ARCHIVO 1	
266	PPNNAF/PA-18-2024/JALPA		PENSIÓN ALIMENTARIA	RECIBOS, NOTAS DE GASTOS, CONVENIOS Y OTROS	1		15/10/2024	NO CONCLUIDO			X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDF, ARCHIVO 1	
267	PPNNAF/PA-19-2024/JALPA		PENSIÓN ALIMENTARIA	RECIBOS, NOTAS DE GASTOS, CONVENIOS Y OTROS	1		13/11/2024	NO CONCLUIDO			X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDF, ARCHIVO 1	
268	PPNNAF/PA-20-2024/JALPA		PENSIÓN ALIMENTARIA	RECIBOS, NOTAS DE GASTOS, CONVENIOS Y OTROS	1		05/12/2024	NO CONCLUIDO			X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDF, ARCHIVO 1	
269	PPNNAF/PA-21-2024/JALPA		PENSIÓN ALIMENTARIA	RECIBOS, NOTAS DE GASTOS, CONVENIOS Y OTROS	1		11/12/2024	NO CONCLUIDO			X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDF, ARCHIVO 1	
270	PPNNAF/PA-01-2025/JALPA		PENSIÓN ALIMENTARIA	RECIBOS, NOTAS DE GASTOS, CONVENIOS Y OTROS	1		27/02/2025	NO CONCLUIDO			X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDF, ARCHIVO 1	
271	PPNNAF/PA-02-2025/JALPA		PENSIÓN ALIMENTARIA	RECIBOS, NOTAS DE GASTOS, CONVENIOS Y OTROS	1		06/03/2025	NO CONCLUIDO			X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDF, ARCHIVO 1	
272	PPNNAF/PA-03-2025/JALPA		PENSIÓN ALIMENTARIA	RECIBOS, NOTAS DE GASTOS, CONVENIOS Y OTROS	1		25/03/2025	NO CONCLUIDO			X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDF, ARCHIVO 1	
273	ACTAS (a)		ACTAS (a)	ACTAS DE ENTREGA MENORES 2020, 2021 Y 2022, ACTA DE REPORTE	1		01/01/2018	31/12/2024			X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDF, ARCHIVO 3	
274	ACTAS COMPARENCIAS (a)		ACTAS COMPARENCIAS (a)	ACTAS COMPARENCIAS 2018	1		01/01/2018	31/12/2019			X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDF, ARCHIVO 3	
275	ACTAS COMPARENCIAS (b)		ACTAS COMPARENCIAS (b)	ACTAS COMPARENCIAS 2019-2020	1		01/01/2019	31/12/2021			X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDF, ARCHIVO 3	
276	ACTAS COMPARENCIAS (c)		ACTAS COMPARENCIAS (c)	ACTAS COMPARENCIAS 2021-2024	1		01/01/2021	31/12/2024			X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDF, ARCHIVO 3	
277	CONVENIOS (a)		CONVENIOS (a)	CONVENIOS 2017	1		01/01/2017	31/12/2017			X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDF, ARCHIVO 2, CAJON 1	
278	CONVENIOS (b)		CONVENIOS (b)	CONVENIOS 2018-2024	1		01/01/2018	31/12/2024			X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDF, ARCHIVO 2, CAJON 1	
279	CONVENIOS DE DIVORCIOS VOLUNTARIOS		CONVENIOS DE DIVORCIOS VOLUNTARIOS	CONVENIOS DE DIVORCIOS VOLUNTARIOS 2012	1		01/01/2012	01/12/2024			X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDF, SOBRE ARCHIVO 2	
280	DOCUMENTACION (a)		DOCUMENTACION (a)	ACTA DE ENTREGA DE MENORES, ACTAS CIRCUNSTANCIAS DE HECHO	1		01/01/2025	NO CONCLUIDO			X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDF, SOBRE ARCHIVO 2	
281	DOCUMENTACION (b)		DOCUMENTACION (b)	DIRECCIÓN, INFORMES Y AGENDA, MEMORANDUMS RECIBIDOS Y	1		01/01/2025	NO CONCLUIDO			X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDF, SOBRE ARCHIVO 3	
282	DOCUMENTACION 2022-2021		DOCUMENTACION 2022-2021	CONSTANCIAS, CORRESPONDENCIA RECIBIDA Y REMITIDA, MEMORIA	1		01/01/2021	31/12/2023			X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDF, ARCHIVO 3	
283	DOCUMENTACION 2023-2024		DOCUMENTACION 2023-2024	CONSTANCIAS, CORRESPONDENCIA RECIBIDA Y REMITIDA, MEMORIA	1		01/01/2023	31/12/2024			X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDF, CAJA DE ARCHIVO	
284	ESTUDIOS SOCIOECONOMICOS		ESTUDIOS SOCIOECONOMICOS	ESTUDIOS SOCIOECONOMICOS TRABAJO SOCIAL DIF	1		01/01/2023	31/12/2024			X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDF, CAJA DE ARCHIVO	
285	JUZGADO DE CONTROL Y FISCALIA		JUZGADO DE CONTROL Y FISCALIA	DENUNCIAS	1		01/01/2021	NO CONCLUIDO			X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDF, SOBRE ARCHIVO 2	
286	MENORES HIJAS DE ANNA DEISY		MENORES HIJAS DE ANNA DEISY LOZANO MORAN	EXPEDIENTE PROCURADURIA SEDIF (2 RECOPIADORES)	2		01/01/2022	NO CONCLUIDO			X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDF, CAJA DE ARCHIVO	
287	REGISTRO DE AUDIENCIAS		REGISTRO DE AUDIENCIAS	REGISTRO DE AUDIENCIAS EN LOS JUZGADOS DE PRIMERA INSTANCIA	1		01/01/2022	31/12/2024			X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDF, CAJA DE ARCHIVO	
288	REGISTRO DE AUDIENCIAS 2024		REGISTRO DE AUDIENCIAS 2024	REGISTRO DE AUDIENCIAS EN LOS JUZGADOS DE PRIMERA INSTANCIA	1		01/01/2025	NO CONCLUIDO			X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDF, CAJA DE ARCHIVO	
289	REGISTRO DE CITATORIOS		REGISTRO DE CITATORIOS	REGISTRO DE LOS CITATORIOS GIRADOS DE DIVERSAS SITUACIONES	1		01/01/2018	31/12/2024			X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDF, CAJA DE ARCHIVO	
290	REGISTRO DE CITATORIOS 2024		REGISTRO DE CITATORIOS 2024	REGISTRO DE LOS CITATORIOS GIRADOS DE DIVERSAS SITUACIONES	1		01/01/2025	NO CONCLUIDO			X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDF, CAJA DE ARCHIVO	
291	REGISTRO DE PERSONAS ATENDIDAS		REGISTRO DE PERSONAS ATENDIDAS	LIBRO Y LIBRETTAS DEL REGISTRO DE PERSONAS ATENDIDAS 2019-20	1		01/01/2019	31/12/2024			X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDF, CAJA DE ARCHIVO	
292	REGISTRO DE PERSONAS ATENDIDAS		REGISTRO DE PERSONAS ATENDIDAS 2024	LIBRETA DE REGISTRO DE PERSONAS ATENDIDAS 2024	1		01/01/2025	NO CONCLUIDO			X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDF, CAJA DE ARCHIVO	
293	REGISTRO DE VISITAS DOMICILIARIAS		REGISTRO DE VISITAS DOMICILIARIAS	REGISTRO DE VISITAS DOMICILIARIAS 2022-2023	1		01/01/2022	31/12/2024			X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDF, CAJA DE ARCHIVO	
294	REGISTRO DE VISITAS DOMICILIARIAS 2024		REGISTRO DE VISITAS DOMICILIARIAS 2024	REGISTRO DE VISITAS DOMICILIARIAS 2024	1		01/01/2025	NO CONCLUIDO			X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDF, SOBRE ARCHIVO 2	
295	TUTORIAS 2016-2022		TUTORIAS 2016-2022	DIVERSOS ASUNTOS DE LOS JUZGADOS DONDE LA DELEGADA ES TUT	1		01/01/2016	NO CONCLUIDO			X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDF, SOBRE ARCHIVO 2	
296	TUTORIAS 2023		TUTORIAS 2023	DIVERSOS ASUNTOS DE LOS JUZGADOS DONDE LA DELEGADA ES TUT	1		01/01/2023	NO CONCLUIDO			X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDF, SOBRE ARCHIVO 2	
297	TUTORIAS 2024		TUTORIAS 2024	DIVERSOS ASUNTOS DE LOS JUZGADOS DONDE LA DELEGADA ES TUT	1		01/01/2024	NO CONCLUIDO			X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDF, SOBRE ARCHIVO 2	
298	TUTORIAS 2024		TUTORIAS 2024	DIVERSOS ASUNTOS DE LOS JUZGADOS DONDE LA DELEGADA ES TUT	1		01/01/2024	NO CONCLUIDO			X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDF, SOBRE ARCHIVO 2	
299	TUTORIAS 2024		TUTORIAS 2024	DIVERSOS ASUNTOS DE LOS JUZGADOS DONDE LA DELEGADA ES TUT	1		01/01/2025	NO CONCLUIDO			X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDF, SOBRE ARCHIVO 2	
300	TUTORIAS 2025		TUTORIAS 2025	DIVERSOS ASUNTOS DE LOS JUZGADOS DONDE LA DELEGADA ES TUT	1		01/01/2025	NO CONCLUIDO			X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDF, ARCHIVO 1, CAJON 1	
301	VISITAS DOMICILIARIAS		VISITAS DOMICILIARIAS	VISITAS DOMICILIARIAS DE DIVERSAS SITUACIONES 2013-2024	1		01/01/2013	31/12/2024			X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDF, ARCHIVO 1	
302	21/20		ASENTAMIENTO EXTEMPORANEO	M.R.H.	1		16/01/2020	EN TRAMITE			X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDF, ARCHIVO 1	
303	219/23		DIVORCIO INCAUSADO	A.G.	1		14/09/2023	EN TRAMITE			X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDF, ARCHIVO 1	
304	189/21		DIVORCIO INCAUSADO	A.S.L.	1		06/05/2021	EN TRAMITE			X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDF, ARCHIVO 1	
305	106/24		DIVORCIO VOLUNTARIO	J.A.M. Y B.E.A.C.H.	1		21/05/2024	06/06/2024			X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDF, ARCHIVO 1	
306	139/24		DIVORCIO VOLUNTARIO	J.A.R.H. Y M.L.V.	1		03/07/2024	12/07/2024			X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDF, ARCHIVO 1	
307	127/24		DIVORCIO VOLUNTARIO	H.A.H.S. Y A.A.M.	1		14/06/2024	24/06/2024			X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDF, ARCHIVO 1	
308	88/24		DIVORCIO VOLUNTARIO	E.P.M. Y M.S.N.	1		26/04/2024	05/06/2024			X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDF, ARCHIVO 1	
309	26/24		NULLIDAD DE ACTA DE NACIMIENTO	A.J.G.H.	1		25/01/2024	EN TRAMITE			X	X			X		2						

SERIE:			ASESORIA LEGAL EN ASUNTOS RELATIVOS A PROBLEMAS FAMILIARES				Función Sustantiva		Función Común		X	SOPORTE DOCUMENTAL	VIGENCIA DOCUMENTAL		TRADICIÓN DOCUMENTAL		OBSERVACIONES	UBICACIÓN FÍSICA Y/O ELECTRÓNICA EN ARCHIVO DE TRÁMITE				
NÚMERO CONSECUTIVO	NÚMERO DE EXPEDIENTE	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN DEL EXPEDIENTE	TÍTULO DEL EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	TOTAL DE TOMOS (legajos)	TOTAL DE FOLIOS	FECHAS EXTREMAS		CONDICIONES DE ACCESO		VALORES PRIMARIOS											
							INICIAL	FINAL	P	R	C		A	L	F/C	F/P			E/D	AT	AC	TOTAL
320	246/24		DIVORCIO VOLUNTARIO	I.S.R. Y M.G.C.M.	1		13/11/2024	11/12/2024			X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDIF, ARCHIVO 1
321	256/24		AUTORIZACION JUDICIAL	V.V.L.	1		22/11/2024	18/12/2024			X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDIF, ARCHIVO 1
322	10/25		DIVORCIO VOLUNTARIO	C.I.M. Y A.M.B.	1		16/01/2025	05/02/2025			X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDIF, ARCHIVO 1
323	13/25		DIVORCIO VOLUNTARIO	J.C.I.G. Y I.R.P.	1		22/01/2025	17/02/2025			X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDIF, ARCHIVO 1
324	15/25		NULLIDAD DE ACTA DE NACIMIENTO	M.M.S.V.	1		15/01/2025	EN TRÁMITE			X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDIF, ARCHIVO 1
325	18/25		NULLIDAD DE ACTA DE NACIMIENTO	H.M.C.F.	1		16/01/2025	EN TRÁMITE			X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDIF, ARCHIVO 1
326	38/25		DIVORCIO VOLUNTARIO	G.C.A. Y N.Y.M.R.	1		11/02/2025	26/03/2025			X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDIF, ARCHIVO 1
327	49/25		DIVORCIO VOLUNTARIO	J.D.I.P. Y A.T.S.	1		26/02/2025	19/03/2025			X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDIF, ARCHIVO 1
328	51/25		DIVORCIO VOLUNTARIO	H.I.S.T. Y M.M.H.	1		27/02/2025	27/03/2025			X	X			X		2	5	7	X		OFICINA PROCURADURIA DEL SMDIF, ARCHIVO 1

El presente inventario consta de :									
Total de hojas: 6	Total de expedientes: 328	Correspondientes a los años de : 2005	a 2025	Cantidad de expedientes con documentos electrónicos:	N/A	Equivalentes a:	N/A	Ubicados en:	N/A

ELABORO

LIC. NORBERTO ROJAS GARCÍA

SECRETARIA DE LA PROCURADURIA DE PROTECCION NIÑAS NIÑOS ADOLESCENTES Y FAMILIA DEL SMDIF JALPA ZACATECAS

NOMBRE, CARGO Y FIRMA

ÁREA DE RESPONSABILIDAD DEL INVENTARIO GENERAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

REVISO

LIC. VERONICA URQUIA MONTES LARA.

DELEGADA DE LA PROCURADURIA DE PROTECCION NIÑAS NIÑOS ADOLESCENTES Y FAMILIA DEL SMDIF JALPA ZACATECAS

NOMBRE Y FIRMA

AUTORIZO

ING. LORENA EDITH SANDOVAL ROMERO

DIRECTORA DEL SMDIF JALPA ZACATECAS

NOMBRE Y FIRMA

FECHA DE ENTREGA: